

МЕМОРАНДУМ

**про взаємодію та співробітництво щодо реалізації будівництва
напірної каналізаційної мережі під розвиток громадської забудови в урочищі
«Під Брановою», с. Сімер, м. Перечин Ужгородського району
Закарпатської області (I черга)**

м. Перечин

«__» _____ 2026 року

Перечинська міська рада Закарпатської області, в особі міського голови Погоріляка Івана Михайловича, який діє відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», надалі – **Орган місцевого самоврядування**, з однієї сторони, та

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «УПРАВЛЯЮЧА КОМПАНІЯ ІНДУСТРІАЛЬНОГО ПАРКУ «ФРЕНДЛІ ВІНДТЕХНОЛОДЖІ»» (скорочене найменування – **ТОВ «УК ІП «ФВТ»»**), в особі Генерального директора **Смирнова Сергія Володимировича**, який діє на підставі Статуту, надалі – **Інвестор**, з другої сторони,

разом надалі – **Сторони**, а кожна окремо – **Сторона**, усвідомлюючи важливість розвитку інженерної інфраструктури Перечинської міської територіальної громади, необхідність створення належних умов для розвитку громадської забудови, а також зацікавленість у залученні приватних інвестицій для реалізації будівництва об'єкта інженерної інфраструктури в інтересах територіальної громади, **Сторони** домовились про наступне:

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей **Меморандум** визначає загальні засади взаємодії між Перечинською міською радою Закарпатської області та ТОВ «УК ІП «ФВТ»» щодо реалізації проекту будівництва об'єкта: **«Нове будівництво напірної каналізаційної мережі під розвиток громадської забудови в урочищі «Під Брановою», с. Сімер, м. Перечин Ужгородського району Закарпатської області» (I черга)** (далі – **Об'єкт**).

1.2. Метою цього **Меморандуму** є підтвердження взаємної зацікавленості **Сторін** у реалізації Інвестором проекту будівництва **Об'єкта** за рахунок виключно приватних інвестицій, визначення основних принципів співпраці, координації спільних дій та створення організаційних, правових і технічних передумов для реалізації будівництва **Об'єкта** та подальшої безоплатної передачі Інвестором завершеного будівництвом **Об'єкту** до комунальної власності.

1.3. **Сторони** підтверджують, що реалізація проекту будівництва **Об'єкта** здійснюватиметься відповідно до законодавства України, затвердженої проєктної документації, рішень уповноважених органів та умов договорів, укладених на виконання цього **Меморандуму**.

2. ПРИНЦИПИ СПІВПРАЦІ

2.1. **Сторони** домовилися здійснювати співпрацю на принципах законності, добросовісності, взаємної відповідальності, рівності сторін.

2.2. **Сторони** підтверджують, що реалізація проекту будівництва **Об'єкта** здійснюватиметься Інвестором в **рамках власної господарської та комерційної діяльності (для забезпечення інженерною інфраструктурою власних виробничих об'єктів та території)** та за власний рахунок з подальшою безоплатною передачею завершеного будівництвом **Об'єкта** до комунальної власності, шляхом забезпечення Органом місцевого самоврядування організаційно-правових заходів щодо оформлення права користування відповідними земельними ділянками, отримання дозвільних документів у сфері містобудування та прийняття завершеного будівництвом **Об'єкта** в комунальну власність на безоплатній основі.

2.3. **Сторони** сприятимуть своєчасному прийняттю необхідних організаційних, адміністративних та інших рішень у межах повноважень кожної зі **Сторін**.

3. НАМІРИ СТОРІН

3.1. **Орган місцевого самоврядування** підтверджує намір:

- забезпечити організаційне сприяння реалізації проекту будівництва **Об'єкта**;
- виступити замовником будівництва відповідно до законодавства України у сфері регулювання містобудівної діяльності;
- після завершення будівництва та прийняття **Об'єкта** в експлуатацію забезпечити в межах повноважень, визначених законодавством України, прийняття відповідних рішень щодо зарахування / прийняття **Об'єкта** будівництва до комунальної власності Перечинської міської територіальної громади на безоплатній основі та передачі його на баланс визначеному балансоутримувачу;

3.2. **Інвестор** підтверджує намір:

- забезпечити виконання та фінансування будівельних робіт, а також інших витрат, пов'язаних із реалізацією проекту будівництва **Об'єкта**, у порядку та на умовах, що будуть визначені відповідними договорами;
- сприяти своєчасній реалізації проекту будівництва **Об'єкта** шляхом організаційної взаємодії із Підрядником та Органом місцевого самоврядування;
- забезпечити належне фінансування виконання робіт в межах погодженої вартості, але не більше вартості визначеної в проектно - кошторисній документації;
- брати участь у підготовці та оформленні документів, необхідних для реалізації проекту будівництва **Об'єкта** та введення його в експлуатацію, у межах своєї компетенції.

3.3. **Сторони** підтверджують, що реалізація проекту будівництва **Об'єкта** здійснюється Інвестором як власна комерційна діяльність на власний ризик та за власний рахунок без залучення/використання коштів державного або місцевого бюджету, створення бюджетних зобов'язань. **Орган місцевого самоврядування** здійснює функції замовника будівництва відповідно до законодавства України у сфері містобудівної діяльності виключно з метою забезпечення належної реалізації проекту будівництва **Об'єкта**. При цьому, в рамках провадження своєї комерційної діяльності **Інвестор** на власний розсуд здійснює вибір виконавців робіт та послуг, а також забезпечує проведення технічного та авторського нагляду, та надання інших послуг, необхідних для реалізації проекту будівництва **Об'єкта**.

4. ПОДАЛЬША РЕАЛІЗАЦІЯ СПІВРОБІТНИЦТВА

4.1. З метою реалізації положень цього **Меморандуму Сторони** підтверджують намір здійснювати подальшу взаємодію шляхом підготовки, погодження та укладення договорів, прийняття рішень уповноваженими органами, а також вчинення інших юридичних і фактичних дій, необхідних для реалізації будівництва **Об'єкта** відповідно до вимог законодавства України.

4.2. Реалізація проекту будівництва **Об'єкта** здійснюватиметься відповідно до законодавства України на підставі договорів та інших правочинів, укладених **Сторонами** та/або іншими особами в межах їх компетенції, повноважень та правового статусу, необхідних для забезпечення виконання будівельних робіт, здійснення технічного та авторського нагляду, фінансування будівництва, введення **Об'єкта** в експлуатацію, а також виконання інших заходів, пов'язаних із реалізацією проекту будівництва **Об'єкта**.

4.3. Укладеними на виконання цього **Меморандуму** договорами визначатимуться, зокрема:

- права, обов'язки та відповідальність сторін;
- порядок організації та фінансування реалізації будівництва;
- порядок виконання будівельних робіт та їхнього технічного і авторського супроводу;
- порядок взаємодії сторін під час реалізації будівництва;
- порядок приймання виконаних робіт та проведення розрахунків;
- порядок введення **Об'єкта** в експлуатацію;
- порядок оформлення результатів будівництва;
- інші умови, необхідні для належної реалізації будівництва **Об'єкта**.

4.4. Цей **Меморандум** не є правочином, спрямованим на виникнення цивільних, господарських чи фінансових зобов'язань між **Сторонами**, не встановлює обов'язку щодо виконання будівельних робіт, фінансування, оплати, передачі майна чи надання послуг та визначає виключно загальні засади взаємодії **Сторін**. Майнові, фінансові та інші зобов'язання **Сторін** виникають виключно на підставі окремих договорів, укладених відповідно до законодавства України.

4.5. Кожна зі **Сторін** самостійно забезпечує прийняття рішень, отримання погоджень, дозволів та вчинення інших дій, необхідних для реалізації положень цього **Меморандуму**, у межах своїх повноважень та відповідно до законодавства України.

4.6. **Сторони** підтверджують, що укладення цього **Меморандуму** не обмежує їх право визначати умови подальшої співпраці під час укладення відповідних договорів, якщо такі умови не суперечать законодавству України та цьому **Меморандуму**.

5. ІНШІ УМОВИ

5.1. Будь-яка діяльність в рамках цього **Меморандуму** на території Перечинської територіальної громади Закарпатської області регулюється чинним законодавством України.

5.2. **Сторони** взаємодіють одна з одною з питань виконання пунктів цього

Меморандуму через уповноважених представників, що делегуються **Сторонами** для розгляду поточних питань та проведення спільних заходів.

5.3. З усіх інших питань взаємодії і співпраці **Сторони** дотримуються загальноприйнятих принципів взаємної поваги, толерантності, уникнення конфліктності, невтручання у діяльність одна одної, спільного і узгодженого вирішення проблемних питань.

5.4. Всі зміни та доповнення до цього **Меморандуму** оформлюються письмово та за згодою **Сторін**.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Цей **Меморандум** є документом, що визначає загальні напрями співпраці та не створює юридичних зобов'язань для **Сторін**.

6.2. Реалізація намірів за цим **Меморандумом** здійснюється шляхом укладання сторонами відповідних договорів з третіми особами з питань проектування, будівництва, технічного і авторського нагляду тощо.

6.3. Цей **Меморандум** не стосується прав і зобов'язань **Сторін** щодо укладених договорів з третіми сторонами, і не може служити перешкодою для виконання взятих зобов'язань.

6.4. Кожна **Сторона** має право співпрацювати з іншими установами, організаціями, інститутами громадянського суспільства та іншими юридичними особами з будь-яких питань, подібних тим, що передбачаються цим **Меморандумом**.

Жодне з положень цього **Меморандуму** не перешкоджатиме будь-якій із **Сторін** укладати інші угоди з іншими юридичними особами.

6.5. Всі суперечки відносно тлумачення і застосування положень цього **Меморандуму** будуть вирішуватись шляхом переговорів та консультацій між **Сторонами**.

6.6. Дострокове припинення **Меморандуму** набирає чинності через 30 календарних днів після отримання повідомлення відповідною **Стороною**.

6.7. Цей **Меморандум** скріплюється підписами уповноважених представників **Сторін**, їх печатками, набирає чинності з моменту його підписання такими представниками та укладається на невизначений строк.

Дію **Меморандуму** може бути припинено за домовленістю **Сторін** або за ініціативою однієї з них.

6.8. Зміни або доповнення до цього **Меморандуму** можуть бути внесені за взаємною згодою **Сторін**, що оформлюється додатковими угодами до цього **Меморандуму**.

Додаткові угоди до цього **Меморандуму** є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані **Сторонами** та скріплені їх печатками.

6.9. Цей **Меморандум** укладено при повному розумінні **Сторонами** його умов та термінології українською мовою на чотирьох сторінках у двох примірниках, які

мають однакову юридичну силу – по одному для кожної зі **Сторін**.

7. ПІДПИСИ СТОРІН

Орган місцевого самоврядування

Перечинська міська рада
Закарпатської області

89200 Закарпатська обл., Ужгородський
р-н, м. Перечин, пл. Народна, 16

Міський голова

_____ **Погоріляк І.М.**

Інвестор

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«УПРАВЛЯЮЧА КОМПАНІЯ
ІНДУСТРІАЛЬНОГО ПАРКУ
«ФРЕНДЛІ ВІНДТЕХНОЛОДЖІ»»

89200 Закарпатська обл., Ужгородський
р-н, м. Перечин, вул. Промислова, 5

Генеральний директор

_____ **Смирнов С.В.**

Додаток 2 до рішення
1 пленарного засідання 55 сесії
Перечинської міської ради VIII скликання
від 13 серпня 2026 року № _____

ДОГОВІР

про інвестування та реалізацію проекту будівництва об'єкта інженерної інфраструктури

м. Перечин

«___» _____ 2026 року

Перечинська міська рада Закарпатської області, код ЄДРПОУ 04351274, в особі міського голови **ПОГОРІЛЯКА Івана Михайловича**, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», надалі – «**Орган місцевого самоврядування**», з однієї сторони, та

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «УПРАВЛЯЮЧА КОМПАНІЯ ІНДУСТРІАЛЬНОГО ПАРКУ «ФРЕНДЛІ ВІНДТЕХНОЛОДЖІ»», код ЄДРПОУ 45194730, в особі Генерального директора **СМИРНОВА Сергія Володимировича**, який діє на підставі Статуту, надалі – «**Інвестор**», з другої сторони, та

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СТРОЙУКОМ», код ЄДРПОУ 40276440, в особі директора **ТЕРЕЩЕНКА Максима Юрійовича**, який діє на підставі Статуту, надалі – «**Підрядник**», з третьої сторони,

разом надалі – «**Сторони**», а кожна окремо – «**Сторона**», уклали цей Договір про таке:

1. ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ

1.1. У цьому Договорі наведені нижче терміни вживаються в такому значенні:

Об'єкт – об'єкт будівництва «Нове будівництво напірної каналізаційної мережі під розвиток громадської забудови в урочищі «Під Брановою», с. Сімер, м. Перечин Ужгородського району Закарпатської області» (І черга), будівництво якого здійснюється відповідно до цього Договору.

Проектна документація – затверджена в установленому законодавством порядку проектна документація на будівництво Об'єкта, розроблена відповідно до вимог законодавства України.

Кошторисна вартість – визначена затвердженою проектною документацією гранична вартість будівництва Об'єкта, яка використовується для визначення максимального обсягу фінансування та не є договірною ціною виконання робіт.

Договірна ціна – вартість фактично виконаних Підрядником, прийнятих Інвестором та погоджених Органом місцевого самоврядування будівельних робіт, визначена на підставі підписаних Сторонами актів приймання виконаних будівельних робіт (форма КБ-2в) та довідок про вартість виконаних будівельних робіт і витрат (форма КБ-3), яка не може перевищувати кошторисну вартість, визначену проектною документацією, якщо інше не погоджено Сторонами відповідно до законодавства.

Будівельні роботи – комплекс підготовчих, будівельних, монтажних, пусканалагоджувальних та інших робіт, передбачених проектною документацією, необхідних для завершення будівництва Об'єкта та введення його в експлуатацію.

Виконані роботи – будівельні роботи, фактично виконані Підрядником, підтверджені технічним наглядом, погоджені Інвестором та прийняті Замовником, оформлені відповідно до вимог законодавства і цього Договору.

Технічний нагляд – діяльність із контролю за дотриманням Підрядником проектних рішень, вимог будівельних норм, стандартів, правил, а також за якістю та обсягами виконаних будівельних робіт, що здійснюється відповідно до законодавства України.

Авторський нагляд – діяльність автора проекту або уповноважених ним осіб щодо контролю за відповідністю будівництва затвердженій проектній документації відповідно до законодавства України.

Введення Об'єкта в експлуатацію – завершальний етап реалізації будівництва, що здійснюється відповідно до вимог законодавства України шляхом оформлення та реєстрації документів, які підтверджують готовність Об'єкта до експлуатації.

Комунальна власність – право власності Перечинської міської територіальної громади на Об'єкт після його прийняття в експлуатацію та передачі відповідно до вимог законодавства України і цього Договору.

1.2. Інші терміни, що використовуються в цьому Договорі та не визначені пунктом 1.1, застосовуються у значеннях, визначених законодавством України.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Цей Договір визначає правові, організаційні, майнові та фінансові засади взаємодії Сторін щодо інвестування, фінансування, організації та реалізації будівництва об'єкта інженерної інфраструктури **«Нове будівництво напірної каналізаційної мережі під розвиток громадської забудови в урочищі «Під Брановою», с. Сімер, м. Перечин Ужгородського району Закарпатської області» (І черга)** (далі – Об'єкт), а також визначає порядок фінансування, виконання, приймання будівельних робіт, введення Об'єкта в експлуатацію та його передачі у комунальну власність Перечинської міської територіальної громади. Сторони підтверджують, що цей Договір не встановлює обов'язку Органу місцевого самоврядування здійснювати придбання робіт або їх оплату, а визначає порядок взаємодії сторін під час реалізації інвестиційного проєкту за рахунок приватних коштів Інвестора.

2.2. За цим Договором:

2.2.1. Інвестор з метою ведення власної господарської та комерційної діяльності (забезпечення інженерною інфраструктурою власних виробничих об'єктів та території) забезпечує будівництво та 100% фінансування Об'єкта за рахунок власних коштів, а також здійснює розрахунки з Підрядником у межах та на умовах, визначених цим Договором.

2.2.2. Інвестор самостійно визначив Підрядника до укладення цього договору та несе виключну відповідальність за його вибір. Орган місцевого самоврядування не здійснював відбір Підрядника та не надавав Підряднику переваг перед іншими суб'єктами господарювання.

2.2.3. Орган місцевого самоврядування не є стороною правовідносин щодо придбання будівельних робіт, а бере участь у договорі виключно для виконання функцій замовника будівництва відповідно до Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності".

2.2.4. Орган місцевого самоврядування передає в користування примірник проєктної документації з метою ознайомлення та забезпечення виконання робіт Інвестором та здійснює організаційно-адміністративні функції замовника будівництва у розумінні Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» (забезпечує отримання необхідних дозвільних документів в ЄДЕССБ, сприяє проходженню траси мережі) та вчиняє дії щодо прийняття Об'єкта в комунальну власність.

2.2.5. Підрядник зобов'язується, власними та/або залученими силами і засобами виконати будівельні роботи відповідно до затвердженої проєктної документації, вимог законодавства України, будівельних норм і стандартів та передати результат виконаних робіт Інвестору. Інвестор зобов'язується оплатити належним чином виконані та прийняті роботи у порядку, встановленому цим Договором. Орган місцевого самоврядування зобов'язується після введення об'єкта в експлуатацію здійснити заходи щодо оприбуткування Об'єкта до комунальної власності громади на безоплатній основі.

2.2.6. Підрядник не набуває щодо Органу місцевого самоврядування статусу кредитора, а Орган місцевого самоврядування не набуває статусу замовника за договором будівельного підяду у розумінні статей 875–886 Цивільного кодексу України.

2.3. Будівництво Об'єкта здійснюється відповідно до затвердженої проєктної документації, документів, що надають право на виконання будівельних робіт, вимог законодавства України, державних будівельних норм, стандартів і правил.

2.4. Фінансування будівництва Об'єкта здійснюється виключно за рахунок коштів Інвестора без використання коштів Перечинської міської територіальної громади.

2.5. Після завершення будівництва, прийняття Об'єкта в експлуатацію та виконання умов цього Договору Об'єкт підлягає безоплатній передачі у комунальну власність Перечинської міської територіальної громади у порядку, встановленому законодавством України.

2.6. Цей Договір є змішаним договором у розумінні статті 628 Цивільного кодексу України та поєднує елементи договору будівельного підряду, інвестиційного договору та договорів про співробітництво, про фінансування будівництва та інших цивільно-правових договорів, необхідних для досягнення його мети.

2.7. Сторони підтверджують, що цей Договір укладається з метою врегулювання взаємодії між Інвестором, Органом місцевого самоврядування та Підрядником під час реалізації будівництва Об'єкта. **Орган місцевого самоврядування** у межах цього Договору здійснює функції замовника будівництва відповідно до законодавства у сфері містобудівної діяльності, а Інвестор забезпечує фінансування будівництва за рахунок власних та/або залучених коштів.

3. МЕТА ДОГОВОРУ

3.1. Метою цього Договору є взаємодія та координація дій Сторін для забезпечення фінансування, організації та реалізації будівництва Об'єкта з метою створення умов для ведення господарської та комерційної діяльності Інвестора, розвитку інженерної інфраструктури Перечинської міської територіальної громади, створення умов для розвитку громадської забудови, забезпечення належного функціонування системи водовідведення та задоволення суспільних потреб.

3.2. Сторони підтверджують, що реалізація цього Договору спрямована на створення об'єкта інженерної інфраструктури, який після завершення будівництва та прийняття в експлуатацію підлягає передачі у комунальну власність Перечинської міської територіальної громади на безоплатній основі, відповідно до вимог законодавства України.

3.3. Сторони визнають, що досягнення мети цього Договору здійснюється шляхом належного виконання кожною із Сторін своїх прав та обов'язків, визначених цим Договором і законодавством України.

4. ПРИНЦИПИ СПІВПРАЦІ

4.1. Сторони здійснюють співпрацю на засадах законності, добросовісності, рівноправності, відкритості, взаємної відповідальності, ефективного використання приватних ресурсів Інвестора, дотримання публічного інтересу.

4.2. Під час виконання цього Договору Сторони зобов'язуються діяти добросовісно, своєчасно вживати необхідних заходів для належної реалізації будівництва Об'єкта та не допускати безпідставного створення перешкод для виконання іншою Стороною своїх прав та обов'язків.

4.3. Кожна зі Сторін забезпечує виконання покладених на неї цим Договором обов'язків самостійно або із залученням третіх осіб у випадках і порядку, передбачених законодавством та цим Договором, залишаючись відповідальною перед іншими Сторонами за належне виконання своїх зобов'язань.

4.4. Сторони здійснюють взаємний обмін інформацією та документами, необхідними для реалізації цього Договору, у строки, що забезпечують своєчасне виконання будівельних робіт, оформлення дозвільної документації, прийняття Об'єкта в експлуатацію та його передачу у комунальну власність.

4.5. Усі рішення, що можуть вплинути на строки, технічні характеристики, істотні зміни проєкту або загальну вартість будівництва Об'єкта (у разі перевищення загальної кошторисної вартості за ПКД), приймаються Сторонами шляхом взаємного письмового погодження, якщо інше не встановлено законодавством або цим Договором.

4.6. Жодна зі Сторін не має права без достатніх правових підстав ухилятися від виконання дій, необхідних для досягнення мети цього Договору, якщо такі дії належать до її компетенції та прямо передбачені законодавством або цим Договором.

4.7. Під час виконання цього Договору Сторони керуються принципом максимальної ефективності використання залучених фінансових, матеріальних та організаційних ресурсів з метою своєчасного завершення будівництва Об'єкта.

5. ВАРТІСТЬ ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК ФІНАНСУВАННЯ

5.1. Кошторисна вартість будівництва Об'єкта відповідно до затвердженої проєктної документації становить **54 672 791,00 грн.** (П'ятдесят чотири мільйони шістсот сімдесят дві тисячі сімсот дев'яносто одна гривня 00 копійок), у тому числі ПДВ – 8 863 833,00 грн. (Вісім мільйонів вісімсот шістдесят три тисячі вісімсот тридцять три гривні 00 копійок).

5.2. Загальна сума фінансування за цим Договором визначається виходячи з вартості фактично виконаних та прийнятих будівельних робіт, підтверджених підписаними Інвестором та Підрядником та погоджених Органом місцевого самоврядування актами приймання виконаних будівельних робіт за формою КБ-2в та довідками про вартість виконаних будівельних робіт і витрат за формою КБ-3, і не може перевищувати кошторисну вартість, визначену пунктом 5.1 цього Договору, якщо інше не буде погоджено Сторонами.

5.3. Фінансування будівництва Об'єкта здійснюється Інвестором за рахунок власних та/або залучених коштів без використання коштів Перечинської міської територіальної громади.

5.4. Оплата виконаних Підрядником робіт здійснюється Інвестором безпосередньо Підряднику на підставі:

- Підписаних та погоджених актів приймання виконаних будівельних робіт за формою КБ-2в;
- довідок про вартість виконаних будівельних робіт і витрат за формою КБ-3;
- рахунку, виставленого Підрядником.

5.5. У разі якщо фактична вартість виконаних і прийнятих робіт є меншою за кошторисну вартість будівництва Об'єкта, Інвестор здійснює оплату виключно в межах фактично виконаних і прийнятих робіт. Підрядник не має права вимагати оплати різниці між кошторисною вартістю та фактичною вартістю виконаних робіт.

5.6. Роботи, виконані Підрядником понад обсяги, передбачені затвердженою проєктною документацією, або без письмового погодження Інвестора та Органу місцевого самоврядування, оплаті не підлягають, якщо інше не погоджено Сторонами шляхом укладення додаткової угоди.

5.7. Сторони підтверджують, що Орган місцевого самоврядування бере участь у цьому Договорі як замовник будівництва у розумінні законодавства у сфері містобудівної діяльності. Інвестор є особою, яка забезпечує фінансування будівництва Об'єкта, а Підрядник є виконавцем будівельних робіт. Участь Органу місцевого самоврядування у прийманні виконаних робіт, погодженні актів приймання виконаних будівельних робіт та здійсненні інших функцій замовника будівництва не створює самостійного грошового зобов'язання Органу місцевого самоврядування перед Підрядником щодо оплати таких робіт.

5.8. Сторони підтверджують, що Орган місцевого самоврядування не здійснює придбання робіт за цим Договором у розумінні Закону України "Про публічні закупівлі", не визначає виконавця робіт та не набуває статусу замовника за договором будівельного підряду.

5.9. Інвестор самостійно визначив Підрядника до укладення цього Договору, самостійно погодив умови виконання робіт та несе виключну відповідальність за його вибір. Орган місцевого самоврядування не здійснював відбір Підрядника, не проводив конкурс, тендер чи іншу процедуру визначення виконавця робіт та не надавав будь-яких переваг Підряднику.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Орган місцевого самоврядування має право:

6.1.1. Здійснювати контроль за відповідністю виконання будівельних робіт затвердженій проєктній документації, вимогам законодавства, державних будівельних норм, стандартів і правил без втручання у господарську діяльність Підрядника.

6.1.2. Отримувати від Інвестора та Підрядника документи, інформацію та матеріали, необхідні для виконання функцій замовника будівництва.

6.1.3. Брати участь у робочих нарадах, перевірках, оглядах та інших заходах, пов'язаних із реалізацією будівництва Об'єкта.

6.1.4. Реалізовувати інші права, передбачені законодавством України та цим Договором.

6.2. Орган місцевого самоврядування зобов'язаний:

6.2.1. Здійснювати функції замовника будівництва відповідно до вимог законодавства України у сфері містобудівної діяльності.

6.2.2. Виконувати функції замовника будівництва виключно у випадках та в обсязі, передбачених Законом України "Про регулювання містобудівної діяльності".

6.2.3. Після завершення будівництва та за наявності передбачених законодавством підстав забезпечити здійснення заходів щодо прийняття Об'єкта в експлуатацію.

6.2.4. Після прийняття Об'єкта в експлуатацію в установленому законодавством порядку підготувати та подати на розгляд уповноваженого органу Перечинської міської ради проект рішення щодо прийняття Об'єкта до комунальної власності та передачі його на баланс визначеного балансоутримувача.

6.2.5. Забезпечувати взаємодію з Інвестором, Підрядником, особами, які здійснюють технічний та авторський нагляд, а також із державними органами та органами місцевого самоврядування в межах повноважень Замовника.

6.2.6. Виконувати інші обов'язки, передбачені цим Договором та законодавством України.

6.3. Інвестор має право:

6.3.1. Здійснювати фінансування будівництва Об'єкта у порядку та на умовах, визначених цим Договором.

6.3.2. Вимагати від Підрядника належного виконання зобов'язань, передбачених цим Договором.

6.3.3. Вимагати усунення недоліків, дефектів та відступів від проєктної документації, будівельних норм і умов цього Договору.

6.3.4. Отримувати від Підрядника, осіб, які здійснюють технічний та авторський нагляд, інформацію про стан реалізації будівництва Об'єкта.

6.3.5. Брати участь у робочих нарадах, оглядах Об'єкта, прийманні виконаних робіт та інших заходах, пов'язаних із реалізацією цього Договору.

6.3.6. Контролювати цільове використання коштів, спрямованих на будівництво Об'єкта.

6.3.7. Вимагати від Підрядника належного виконання будівельних робіт відповідно до затвердженої проєктної документації, умов цього Договору, державних будівельних норм, стандартів і правил.

6.3.8. Вимагати від Підрядника усунення недоліків, дефектів або інших порушень, допущених під час виконання будівельних робіт.

6.3.9. Здійснити дострокове фінансування робіт або їх окремих етапів.

6.3.10. у випадках істотного порушення Підрядником умов цього Договору або законодавства України приймати рішення щодо заміни Підрядника.

6.3.11. приймати виконані будівельні роботи, як сторона яка їх фінансує, виключно за умови їх відповідності затвердженій проєктній документації, вимогам законодавства, будівельних норм, стандартів і правил, а також після підтвердження технічним наглядом обсягів та якості виконаних робіт.

6.3.12. У разі виявлення недоліків або невідповідності виконаних робіт вимогам законодавства чи проєктної документації письмово повідомити про це Підрядника із зазначенням строку для їх усунення.

6.3.13. Реалізовувати інші права, передбачені законодавством України та цим Договором.

6.4. Інвестор зобов'язаний:

6.4.1. Забезпечити фінансування будівництва Об'єкта у межах кошторисної вартості, визначеної цим Договором, або в іншому розмірі, погодженому Сторонами відповідно до законодавства.

6.4.2. Забезпечити фінансування виконання будівельних робіт, технічного нагляду, авторського нагляду, проведення необхідних випробувань, обстежень та інших робіт і послуг, необхідних для реалізації будівництва Об'єкта.

6.4.3. Своєчасно здійснювати оплату фактично виконаних та прийнятих будівельних робіт відповідно до підписаних актів КБ-2в та довідок КБ-3.

6.4.4. Сприяти у здійсненні Органом місцевого самоврядування його повноважень як замовника будівництва.

6.4.5. Не втручатися в оперативно-господарську діяльність Підрядника, крім випадків, передбачених цим Договором.

6.4.6. Приймати виконані роботи та підписувати документи, передбачені цим Договором.

6.4.7. Забезпечувати своєчасне надання документів, необхідних для реалізації цього Договору.

6.4.8. Сприяти завершенню будівництва Об'єкта та введенню його в експлуатацію.

6.4.9. Після завершення будівництва забезпечити передачу Органу місцевого самоврядування документів, що підтверджують повне фінансування Об'єкта, у разі якщо їх наявність необхідна для прийняття Об'єкта у комунальну власність або ведення бухгалтерського обліку.

6.4.10. Виконувати інші обов'язки, передбачені цим Договором та законодавством України.

6.5. Підрядник має право:

6.5.1. Отримувати від Інвестора оплату за фактично виконані та прийняті роботи у порядку, визначеному цим Договором.

6.5.2. Отримувати від Інвестора та Органу місцевого самоврядування документи, вихідні дані та іншу інформацію, необхідні для виконання будівельних робіт.

6.5.3. Залучати субпідрядників за власний рахунок і під власну відповідальність, якщо інше не встановлено цим Договором або законодавством.

6.5.4. Вимагати своєчасного підписання актів приймання виконаних робіт або отримання мотивованої письмової відмови.

6.5.5. Достроково завершити будівництво Об'єкта та передати його Інвестору для прийняття в експлуатацію за участю Органу місцевого самоврядування за умови виконання всіх вимог проєктної документації, цього Договору та законодавства України.

6.5.6. Реалізовувати інші права, передбачені законодавством України та цим Договором.

6.6. Підрядник зобов'язаний:

6.6.1. Виконати будівельні роботи відповідно до затвердженої проєктної документації, вимог законодавства України, державних будівельних норм, стандартів і правил та умов цього Договору.

6.6.2. Забезпечити виконання робіт у строки, визначені цим Договором.

6.6.3. Використовувати будівельні матеріали, вироби, конструкції та обладнання, які відповідають вимогам законодавства, проєктної документації та мають необхідні документи про якість.

6.6.4. Забезпечити ведення виконавчої документації відповідно до законодавства України.

6.6.5. Забезпечити дотримання вимог охорони праці, пожежної, техногенної, екологічної безпеки та інших обов'язкових вимог законодавства під час виконання робіт.

6.6.6. Усунути за власний рахунок недоліки, виявлені під час виконання або приймання робіт, якщо вони виникли з вини Підрядника.

6.6.7. негайно письмово повідомляти Інвестора про обставини, що можуть вплинути на строки, якість, безпечність або вартість виконання робіт.

6.6.8. Передати Інвестору та Органу місцевого самоврядування повний комплект виконавчої документації, технічної документації, сертифікатів, паспортів, актів випробувань та інших документів, необхідних для прийняття Об'єкта в експлуатацію.

6.6.9. Забезпечити участь своїх уповноважених представників у процедурах приймання виконаних робіт, оформлення акту готовності Об'єкта до експлуатації та введення Об'єкта в експлуатацію.

6.6.10. Передати Інвестору завершений будівництвом Об'єкт, який відповідає затвердженій проєктній документації, вимогам законодавства та придатний для експлуатації.

6.6.11. Виконувати інші обов'язки, передбачені законодавством України та цим Договором.

7. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ РОБІТ

7.1. Підрядник виконує будівельні роботи відповідно до затвердженої проєктної документації, вимог законодавства України, державних будівельних норм, стандартів і правил, умов цього Договору та документів, що надають право на виконання будівельних робіт.

7.2. Будівельні роботи виконуються у строки, визначені цим Договором.

7.3. Сторони погодили, що будівництво Об'єкта повинно бути завершено не пізніше **31 грудня 2027 року**, якщо інший строк не буде погоджений Сторонами шляхом укладення додаткової угоди або якщо продовження строку не буде зумовлене обставинами, передбаченими законодавством чи цим Договором.

7.4. Інвестор та Підрядник мають право забезпечити завершення будівництва Об'єкта та його передачу раніше строку, визначеного пунктом 7.3 цього Договору.

7.5. Підрядник забезпечує належне ведення виконавчої документації, журналів виконання робіт та іншої документації, передбаченої законодавством.

7.6. Технічний нагляд та авторський нагляд здійснюються відповідно до законодавства України за рахунок коштів Інвестора.

7.7. У разі необхідності внесення змін до проєктної документації такі зміни здійснюються у порядку, встановленому законодавством України.

7.8. Підрядник не має права виконувати роботи, не передбачені проєктною документацією або письмово погодженими змінами до неї, якщо інше не допускається законодавством.

7.9. Після завершення будівництва Підрядник передає Інвестору та Органу місцевого самоврядування виконавчу документацію та інші документи, необхідні для введення Об'єкта в експлуатацію.

8. ПРИЙМАННЯ ВИКОНАНИХ РОБІТ

8.1. Приймання виконаних будівельних робіт здійснюється відповідно до законодавства України та цього Договору.

8.2. Підрядник після завершення відповідного етапу робіт подає Інвестору та Органу місцевого самоврядування (для погодження):

- акти приймання виконаних будівельних робіт за формою КБ-2в;
- довідки про вартість виконаних будівельних робіт і витрат за формою КБ-3;
- інші документи, передбачені законодавством.

8.3. Інвестор укладає договір із особою, що здійснює технічний нагляд, та здійснює оплату її послуг та забезпечує перевірку обсягів та якості виконаних робіт із залученням особи, яка здійснює технічний нагляд.

8.4. У разі відсутності зауважень Інвестор і Підрядник підписують, а Орган місцевого самоврядування погоджує акти приймання виконаних робіт.

8.5. У разі виявлення недоліків Інвестор надає Підряднику мотивовані письмові зауваження із зазначенням строку їх усунення.

8.6. До усунення виявлених недоліків відповідні роботи вважаються неприйнятими.

8.7. Підписання актів КБ-2в та КБ-3 підтверджує факт належного виконання відповідного обсягу робіт та є підставою для здійснення Інвестором оплати.

8.8. Підписання проміжних актів не звільняє Підрядника від відповідальності за приховані недоліки, виявлені під час введення Об'єкта в експлуатацію або протягом гарантійного строку.

9. ВВЕДЕННЯ ОБ'ЄКТА В ЕКСПЛУАТАЦІЮ ТА ПЕРЕДАЧА У КОМУНАЛЬНУ ВЛАСНІСТЬ

9.1. Після завершення будівництва Підрядник передає Інвестору та Органу місцевого самоврядування повний комплект виконавчої документації, необхідної для прийняття Об'єкта в експлуатацію.

9.2. Інвестор та Підрядник забезпечують підготовку всіх документів, необхідних для введення Об'єкта в експлуатацію а Орган місцевого самоврядування здійснює дії, покладені на нього законодавством як на замовника будівництва.

9.3. Інвестор організовує надання Підрядником Органу місцевого самоврядування всіх документів та інформації, необхідної для введення Об'єкта в експлуатацію та Довідку про загальний обсяг фактично здійснених інвестицій.

9.4. Після прийняття Об'єкта в експлуатацію Орган місцевого самоврядування готує та подає на розгляд уповноваженого органу проєкт рішення щодо прийняття Об'єкта до комунальної власності на безоплатній основі та передачі його на баланс визначеного комунального підприємства.

9.5. Передача Об'єкта у комунальну власність оформлюється актом приймання-передачі відповідно до законодавства України.

9.6. Право комунальної власності на Об'єкт, виникає в порядку, визначеному законодавством України.

10. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

10.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність відповідно до законодавства України та умов цього Договору.

10.2. Кожна зі Сторін несе відповідальність виключно за невиконання або неналежне виконання власних договірних зобов'язань та не відповідає за порушення зобов'язань іншими Сторонами, якщо інше прямо не встановлено законом або цим Договором.

10.3. Орган місцевого самоврядування несе відповідальність за належне здійснення функцій замовника будівництва виключно в межах повноважень, визначених законодавством України та цим Договором.

10.4. Інвестор несе відповідальність за своєчасне та повне фінансування будівництва Об'єкта відповідно до умов цього Договору.

10.5. Підрядник несе відповідальність за:

- якість виконаних будівельних робіт;
- відповідність виконаних робіт затвердженій проєктній документації;
- дотримання вимог законодавства, державних будівельних норм, стандартів і правил;
- дотримання строків виконання робіт;
- безпечність виконання робіт;

- збереження матеріалів, обладнання та майна, що використовуються під час будівництва.

10.6. Підрядник гарантує, що виконані ним роботи відповідають вимогам проєктної документації та придатні для експлуатації за цільовим призначенням.

10.7. У разі виявлення недоліків, допущених з вини Підрядника, він зобов'язаний за власний рахунок усунути такі недоліки у погоджений Сторонами строк, якщо інше не встановлено законодавством.

10.8. Якщо внаслідок порушення умов цього Договору одній із Сторін завдано збитків, винна Сторона зобов'язана відшкодувати документально підтверджені збитки у порядку та випадках, передбачених законодавством України.

10.9. Сплата штрафних санкцій або відшкодування збитків не звільняє Сторону, яка допустила порушення, від обов'язку належного виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

10.10. Орган місцевого самоврядування не несе відповідальності за порушення Підрядником строків виконання робіт або за неналежне фінансування будівництва Інвестором.

10.11. Підрядник не несе відповідальності за затримку виконання робіт, якщо така затримка виникла внаслідок несвоєчасного виконання Інвестором та/або Органом місцевого самоврядування своїх обов'язків, за умови своєчасного письмового повідомлення про такі обставини.

10.12. Жодна зі Сторін не несе відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань, якщо це стало наслідком обставин непереборної сили (форс-мажору), підтверджених у порядку, встановленому законодавством України.

10.13. Усі спори, що виникають під час виконання цього Договору, Сторони зобов'язуються вирішувати шляхом переговорів. У разі недосягнення згоди спір вирішується в судовому порядку відповідно до законодавства України.

10.14. Погодження Органом місцевого самоврядування актів приймання виконаних робіт здійснюється виключно для підтвердження можливості виконання функцій замовника будівництва відповідно до Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності" і не є прийняттям робіт за договором підряду і саме по собі не створює для Органу місцевого самоврядування грошових зобов'язань перед Підрядником та не свідчить про здійснення Органом місцевого самоврядування придбання робіт.

11. ГАРАНТІЇ ТА ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

11.1. Підрядник гарантує якість виконаних будівельних робіт, досягнення Об'єктом показників, визначених проєктною документацією, та можливість його безпечної і безперебійної експлуатації відповідно до цільового призначення.

11.2. Підрядник гарантує належну якість виконаних робіт, конструкцій, матеріалів, виробів, обладнання та інженерних мереж, використаних під час будівництва Об'єкта.

11.3. Гарантійний строк експлуатації Об'єкта становить 10 (десять) років з дня прийняття Об'єкта в експлуатацію та його передачі Інвестору, якщо більший гарантійний строк не буде встановлений законодавством України або цим Договором.

11.4. Протягом гарантійного строку Підрядник несе відповідальність за недоліки (дефекти), виявлені в Об'єкті, якщо не доведе, що вони виникли внаслідок:

- природного зносу;
- порушення правил експлуатації Об'єкта;
- неналежного утримання або ремонту Об'єкта після його передачі;
- інших обставин, за які Підрядник не відповідає відповідно до законодавства України.

11.5. Якщо протягом гарантійного строку будуть виявлені недоліки, що виникли з вини Підрядника, останній зобов'язаний власними силами та за власний рахунок усунути їх у розумний строк, погоджений із Органом місцевого самоврядування.

11.6. У разі невиконання Підрядником обов'язку щодо усунення недоліків Інвестор (за погодженням з органом місцевого самоврядування) має право усунути такі недоліки із залученням третіх осіб з відшкодуванням понесених витрат Підрядником у порядку, встановленому законодавством. Орган місцевого самоврядування має право вимагати від Інвестора реалізувати права, передбачені цим пунктом.

11.7. Інвестор гарантує своєчасне та повне фінансування будівництва в межах та на умовах цього Договору.

11.8. Орган місцевого самоврядування гарантує здійснення функцій замовника будівництва відповідно до компетенції, визначеної законодавством у сфері містобудівної діяльності.

12. УПРАВЛІННЯ РЕАЛІЗАЦІЄЮ ДОГОВОРУ ТА ВЗАЄМОДІЯ СТОРІН

12.1. З метою забезпечення належної реалізації цього Договору Сторони здійснюють постійну координацію своїх дій, своєчасний обмін інформацією та взаємодіють на засадах добросовісності, рівноправності, відкритості та взаємної відповідальності.

12.2. Кожна зі Сторін визначає відповідальних представників, уповноважених здійснювати взаємодію під час реалізації цього Договору.

12.3. Представники Сторін мають право проводити спільні робочі наради, виїзні огляди Об'єкта, технічні консультації та інші заходи, спрямовані на належне виконання цього Договору.

12.4. Сторони забезпечують оперативний обмін документами, інформацією та матеріалами, необхідними для реалізації будівництва Об'єкта.

12.5. Усі рішення щодо внесення змін до проєктних рішень, які можуть вплинути на технічні характеристики, безпечність, функціональне призначення або кошторисну вартість Об'єкта, приймаються відповідно до законодавства України та оформлюються належним чином.

12.6. Інвестор має право здійснювати моніторинг ходу виконання будівельних робіт без втручання в оперативно-господарську діяльність Підрядника.

12.7. Орган місцевого самоврядування має право вимагати від Інвестора та Підрядника інформацію щодо стану реалізації будівництва, а Інвестор і Підрядник зобов'язані надати таку інформацію у розумний строк.

12.8. Підрядник зобов'язаний невідкладно повідомляти Інвестора та Орган місцевого самоврядування про будь-які обставини, що можуть вплинути на строки виконання робіт, їх якість, кошторисну вартість або можливість введення Об'єкта в експлуатацію.

12.9. У разі виникнення під час будівництва обставин, що потребують прийняття спільного рішення Сторін, таке рішення оформлюється протоколом спільної наради або іншим письмовим документом, підписаним уповноваженими представниками Сторін.

12.10. Жодне рішення, прийняте під час реалізації цього Договору, не може змінювати розподіл прав, обов'язків та відповідальності Сторін, визначений цим Договором, якщо інше прямо не оформлено додатковою угодою.

13. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)

13.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання стало наслідком дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), які виникли після укладення цього Договору, мають надзвичайний і невідворотний характер та об'єктивно унеможливають виконання відповідних зобов'язань.

13.2. До форс-мажорних обставин належать обставини, визначені законодавством України, зокрема воєнні дії, збройна агресія, терористичні акти, диверсії, масові заворушення, надзвичайний або воєнний стан, стихійні лиха, пожежі, епідемії, пандемії, техногенні катастрофи, а також рішення органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, що унеможливають виконання цього Договору.

13.3. Сторона, яка не може виконувати свої зобов'язання внаслідок форс-мажорних обставин, зобов'язана протягом десяти календарних днів письмово повідомити інших Сторін про їх виникнення та орієнтовний строк дії.

13.4. Наявність форс-мажорних обставин підтверджується у порядку, визначеному законодавством України.

13.5. Якщо дія форс-мажорних обставин триває понад дев'яносто календарних днів поспіль, Сторони проводять переговори щодо подальшого виконання, зміни або припинення цього Договору.

14. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ

14.1. Зміна умов цього Договору допускається виключно за взаємною письмовою згодою всіх Сторін, якщо інше не передбачено законодавством України або цим Договором.

14.2. Усі зміни та доповнення оформлюються додатковими угодами, які після їх підписання Сторонами є невід'ємною частиною цього Договору.

14.3. Зміна технічних, технологічних або кошторисних рішень щодо Об'єкта допускається лише у випадках та порядку, визначених законодавством України, із внесенням відповідних змін до проектної документації та цього Договору, якщо такі зміни впливають на права чи обов'язки Сторін.

15. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ПІДСТАВИ ЙОГО ПРИПИНЕННЯ

15.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання всіма Сторонами та діє до 31 грудня 2027 року, але в будь-якому разі – до повного виконання Сторонами всіх зобов'язань, що виникли під час його виконання, включаючи гарантійні зобов'язання Підрядника.

15.2. Закінчення строку дії цього Договору не припиняє гарантійних зобов'язань Підрядника, а також інших зобов'язань Сторін, які за своєю природою продовжують діяти після завершення будівництва, до їх повного виконання.

15.3. Цей Договір може бути припинений:

15.3.1. за взаємною письмовою згодою всіх Сторін;

15.3.2. у разі повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором;

15.3.3. за рішенням суду, що набрало законної сили;

15.3.4. в інших випадках, прямо передбачених законодавством України або цим Договором.

15.4. Припинення дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за порушення його умов, допущені під час дії Договору, а також від виконання невиконаних грошових, гарантійних та інших зобов'язань, що виникли до моменту його припинення.

15.5. У разі дострокового припинення цього Договору Сторони зобов'язані забезпечити належне оформлення фактично виконаних робіт, передати всю наявну виконавчу, технічну та іншу документацію, необхідну для визначення фактичного стану реалізації Об'єкта, а також провести остаточні взаєморозрахунки між Інвестором та Підрядником відповідно до умов цього Договору.

15.6. Якщо на дату припинення цього Договору будівництво Об'єкта не завершено, Сторони складають спільний акт, у якому визначають:

- ступінь будівельної готовності Об'єкта;

- перелік фактично виконаних робіт;
- вартість фактично прийнятих робіт та профінансованих Інвестором робіт;
- перелік переданої технічної, виконавчої та дозвільної документації;
- обсяг невиконаних робіт та порядок їх подальшої реалізації.

15.7. Припинення цього Договору не впливає на права Інвестора та Органу місцевого самоврядування щодо завершеного будівництвом Об'єкта, прийнятого в експлуатацію у встановленому законодавством порядку, а також не припиняє обов'язку Підрядника виконувати гарантійні зобов'язання протягом установленого цим Договором та законодавством гарантійного строку.

16. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

16.1. Цей Договір визначає правові, організаційні, фінансові та технічні засади взаємодії Сторін під час реалізації будівництва Об'єкта відповідно до законодавства України та є обов'язковим для виконання всіма Сторонами.

16.2. У частині, не врегульованій цим Договором, Сторони керуються Цивільним кодексом України, Законом України «Про регулювання містобудівної діяльності», Законом України «Про архітектурну діяльність», іншими нормативно-правовими актами України.

16.3. Якщо будь-яке положення цього Договору буде визнано недійсним або таким, що не підлягає застосуванню, це не впливає на чинність інших положень Договору, які залишаються обов'язковими для виконання Сторонами.

16.4. Жодна зі Сторін не має права передавати свої права чи обов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди інших Сторін, крім випадків, прямо передбачених законодавством України.

16.5. Офіційне листування та обмін документами між Сторонами можуть здійснюватися в паперовій або електронній формі із застосуванням кваліфікованого електронного підпису відповідно до законодавства України.

16.6. Усі повідомлення, документи та інша інформація вважаються належним чином надісланими, якщо вони направлені за реквізитами Сторін, зазначеними в цьому Договорі, або на інші адреси, про які Сторони письмово повідомили одна одну.

16.7. Проектна документація, що пройшла експертизу та затверджена Органом місцевого самоврядування у встановленому законодавством порядку, є технічною основою виконання цього Договору і застосовується без необхідності її дублювання як додатка до цього Договору.

16.8. Цей Договір є змішаним цивільно-правовим договором, що регулює взаємовідносини Сторін щодо забезпечення фінансування та будівництва об'єкта інженерної інфраструктури для власної господарської та комерційної діяльності Інвестора за рахунок його приватних коштів, без здійснення Органом місцевого самоврядування придбання робіт та з подальшою безоплатною передачею завершеного будівництвом Об'єкта у комунальну власність Перечинської міської територіальної громади.

16.9. Сторони підтверджують, що цей Договір не є договором про закупівлю у розумінні Закону України "Про публічні закупівлі", а укладений з метою реалізації інвестиційного проекту за рахунок приватних коштів Інвестора. Орган місцевого самоврядування бере участь у цьому Договорі виключно як замовник будівництва відповідно до Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності». Фінансування робіт за цим Договором здійснюється повністю без використання коштів державного або місцевого бюджетів та без виникнення будь-яких бюджетних зобов'язань Перечинської міської територіальної громади.

16.10. Кожна зі Сторін підтверджує, що умови цього Договору відповідають її дійсній волі, є зрозумілими, не є наслідком помилки, обману, насильства, тяжких обставин чи зловмисної домовленості представника однієї Сторони з іншою Стороною.

16.11. У разі зміни найменування, місцезнаходження, банківських реквізитів або інших відомостей, що мають значення для виконання цього Договору, відповідна Сторона зобов'язана письмово повідомити про це інших Сторін протягом 10 (десяти) робочих днів з дня виникнення таких змін.

16.12. Цей Договір складений українською мовою у трьох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної зі Сторін.

17. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Орган місцевого самоврядування	Інвестор	Підрядник
ПЕРЕЧИНСЬКА МІСЬКА РАДА ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «УПРАВЛЯЮЧА КОМПАНІЯ ІНДУСТРІАЛЬНОГО ПАРКУ «ФРЕНДЛІ ВІНДТЕХНОЛОДЖІ»»	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СТРОЙУКОМ»
Код ЄДРПОУ 04351274 89200 Закарпатська обл., Ужгородський р-н, м. Перечин, пл. Народна, 16	Код ЄДРПОУ 45194730 89200 Закарпатська обл., Ужгородський р-н, м. Перечин, вул. Промислова, 5 Б	Код ЄДРПОУ 40276440 89200 Закарпатська обл., Ужгородський р-н, м. Перечин, вул. Ужанська, будинок 20/1
IBAN	UA923204780000026009924939294 в АБ «УКРГАЗБАНК»	UA543204780000026009924953849 в АБ «УКРГАЗБАНК»
email	uk-ip.fwt@ukpark.com.ua	stroyucom@gmail.com
Міський голова	Генеральний директор	Директор
_____ ПОГОРІЛЯК І.М. М.П.	_____ СМИРНОВ С.В. М.П.	_____ ТЕРЕЩЕНКО М.Ю. М.П.