



**ПЕРЕЧИНСЬКА МІСЬКА РАДА
ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**1 пленарне засідання
35 сесії VIII скликання
РІШЕННЯ**

**від 18 квітня 2024 року № 1014
м.Перечин**

**Про внесення змін до Статуту
Перечинської міської об'єднаної
територіальної громади**

Відповідно до статей 19 та 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи підсумки громадського обговорення від 22.03.2024 року, висновки постійної депутатської комісії, Перечинська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Статуту Перечинської міської об'єднаної територіальної громади та викласти його в новій редакції згідно додатку до даного рішення.
2. Доручити Перечинському міському голові Погоріляку І.М. провести реєстрацію змін до Статуту у встановленому законодавством порядку.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань законності, депутатської етики, протидії та запобігання корупції (Голова Тимко В.В.)

Міський голова

Іван ПОГОРІЛЯК

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Рішенням 1 пленарного засідання 35 сесії
Перечинської міської ради VIII скликання
від 18 квітня 2024 року №1014**

**СТАТУТ
Перечинської міської
територіальної громади**

**Перечин
2024 рік**

РОЗДІЛ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Стаття 1. Загальна характеристика територіальної громади.

1. Перечинська міська територіальна громада є об'єднаною громадою територіальних громад м.Перечин, с.Сімер, с.Сімерки, с.Зарічово, с.Ворочово (далі - територіальна громада) та утворена згідно рішення Перечинської міської ради від 11.10.2016 року №202 «Про добровільне об'єднання територіальних громад», рішення Сімерківської сільської ради від 11.10.2016 року №78 «Про добровільне об'єднання територіальних громад», рішення Зарічівської сільської ради від 11.10.2016 року №123 «Про добровільне об'єднання територіальних громад», рішення Сімерської сільської ради від 11.10.2016 року №395 «Про добровільне об'єднання територіальних громад» та рішення Ворочівської сільської ради від 11.10.2016 року №77 «Про добровільне об'єднання територіальних громад».

2. Адміністративним центром територіальної громади є місто Перечин.

Стаття 2 . Географічне розміщення

1. Відстань від адміністративного центру громади до сіл, які входять до її складу дорогами з твердим покриттям:

Перечин – Зарічово – 8 км

Перечин – Сімер – 4 км

Перечин – Сімерки – 10 км

Перечин – Ворочово – 7 км

2. Територія територіальної громади становить **44,299** квадратних кілометрів.

Стаття 3. Принципи здійснення місцевого самоврядування у територіальній громаді

1. Місцеве самоврядування на території територіальної громади базується на принципах, передбачених Конституцією України та Законом України “Про місцеве самоврядування в Україні”, Європейською хартією місцевого самоврядування.

2. У своїй діяльності Перечинська міська рада Закарпатської області, Перечинський міський голова, депутати Перечинської міської ради, інші органи та посадові особи, що формуються чи призначаються Перечинською міською радою дотримуються додатково таких принципів:

1) Максимальної ефективності - рішення, що готуються чи ухвалюються мають бути максимально ефективними серед можливих альтернативних рішень;

2) Сталості - використання ресурсів територіальної громади не може шкодити наступним поколінням;

3) Екологічності - при прийнятті рішення має забезпечуватись його мінімальний негативний вплив на навколишнє природне середовище;

4) Системності - кожне рішення розглядається в контексті його дії разом з іншими рішеннями в просторі та часі;

5) Відкритості - рішення готуються та розглядаються відкрито, не може бути жодного рішення закритого від громадськості;

6) Громадської участі - підготовка проектів та прийняття рішень, особливо тих, що стосуються планування та використання ресурсів

територіальної громади мають відбуватись за умов широкого громадського обговорення та врахування інтересів громади;

7) Єдності – всі рішення, що приймаються мають забезпечувати єдність територіальної громади, позитивно впливати на розвиток усіх поселень, що входять до складу територіальної громади з метою вирівнювання якості життя та можливостей для усіх жителів територіальної громади.

3. Органи місцевого самоврядування та їх посадові особи є підзвітними, підконтрольними і відповідальними перед територіальною громадою.

Стаття 4. Система місцевого самоврядування у територіальній громаді

1. Носієм права місцевого самоврядування є Перечинська міська територіальна громада, яка включає усіх жителів міста та сіл, що входять до складу територіальної громади.

2. Система місцевого самоврядування включає:

1) територіальну громаду – Перечинська міська територіальну громаду;
2) рада громади – Перечинська міська рада Закарпатської області;
3) голова громади – Перечинський міський голова;
4) виконавчі органи громади – виконавчий комітет Перечинської міської ради, відділи Перечинської міської ради та інші створені Перечинською міською радою виконавчі органи;

5) старости – староста Сімерського старостинського округу, староста Сімерківського старостинського округу, староста Зарічівського старостинського округу, староста Ворочівського старостинського округу.

б) органи самоорганізації населення

3. Повноваження органів та посадових осіб місцевого самоврядування визначаються законодавством України.

4. Органи та посадові особи місцевого самоврядування у своїй діяльності керуються Конституцією України і законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, та рішеннями Перечинської міської ради Закарпатської області, прийнятими відповідно до власної компетенції.

5. Порядок формування та організація діяльності Перечинської міської ради Закарпатської області визначаються Конституцією України, іншими законами, а також цим статутом.

6. Перечинська міська рада Закарпатської області є представницьким органом місцевого самоврядування територіальної громади, який здійснює від імені та в інтересах територіальної громади функції та повноваження місцевого самоврядування. Рада складається з депутатів, обраних у порядку, встановленому Конституцією та законами України.

7. Строк повноважень Ради відповідно до Конституції України становить 5 років.

8. Завдання, функції та повноваження Перечинської міської ради Закарпатської області визначаються законодавством України та цим Статутом.

9. Перечинська міська рада Закарпатської області є юридичною особою, має власну печатку, рахунки у Державному казначействі України та інших фінансових установах, має право набувати від свого імені майнові та особисті немайнові права, несе відповідні обов'язки, може бути позивачем і відповідачем у судах.

10. Робочими органами Перечинської міської ради Закарпатської області є її постійні й тимчасові комісії, які обираються з числа депутатів для вивчення проблем і потреб, попереднього розгляду і підготовки проектів рішень Перечинської міської ради. Комісії здійснюють контроль за виконанням рішень Перечинської міської ради Закарпатської області та її виконавчого комітету.

11. Для забезпечення своєї діяльності Перечинська міська рада Закарпатської області створює допоміжний орган - апарат Перечинської міської ради. Апарат Перечинської міської ради адміністративно підпорядкований Перечинському міському голові, який спрямовує і контролює його роботу. Визначення загальної чисельності апарату Перечинської міської ради, розмір та структура видатків на його утримання, вирішення інших питань функціонування апарату Перечинської міської ради здійснюються відповідно до законодавства України.

12. Видатки на забезпечення діяльності Перечинської міської ради Закарпатської області передбачаються у місцевому бюджеті Територіальної громади.

13. Перечинська міська рада Закарпатської області проводить свою роботу сесійно. Сесія складається з пленарних засідань Перечинської міської ради, а також засідань постійних комісій Перечинської міської ради.

14. Порядок роботи Перечинської міської ради Закарпатської області визначається Регламентом Перечинської міської ради, який затверджується Перечинською міською радою у відповідності до законодавства України.

15. Пленарне засідання Перечинської міської ради Закарпатської області є правомочним, якщо на ньому зареєстровано більшість від загального складу депутатів Перечинської міської ради. Порядок реєстрації депутатів Перечинської міської ради на пленарному засіданні визначається Регламентом Перечинської міської ради.

16. Порядок підготовки, проходження, ухвалення, зберігання рішень Перечинської міської ради, забезпечення режиму доступу до них визначається законами України, Регламентом Перечинської міської ради.

17. Перечинська міська рада Закарпатської області в межах своїх повноважень приймає нормативні та інші акти у формі рішень.

18. Рішення Перечинської міської ради Закарпатської області приймається на її пленарному засіданні після обговорення більшістю депутатів від загального складу Перечинської міської ради, крім випадків, передбачених цим законодавством України. При встановленні результатів голосування до загального складу Перечинської міської ради включається Перечинський міський голова, якщо він бере участь у пленарному засіданні Перечинської міської ради, і враховується його голос.

19. Рішення Перечинської міської ради приймаються відкритим поіменним голосуванням, окрім випадків, передбачених законодавством України, в яких рішення приймаються таємним голосуванням. Результати поіменного голосування підлягають обов'язковому оприлюдненню та наданню за запитом відповідно до [Закону України](#) "Про доступ до публічної інформації". На офіційному веб-сайті Перечинської міської розміщуються в день голосування і зберігаються протягом необмеженого строку всі результати

поіменних голосувань. Результати поіменного голосування є невід'ємною частиною протоколу сесії Перечинської міської ради.

20. Рішення Перечинської міської ради Закарпатської області у п'ятиденний строк з моменту його прийняття може бути зупинено Перечинським міським головою і внесено на повторний розгляд Перечинської міської ради із обґрунтуванням зауважень. Перечинська міська рада зобов'язана у двотижневий строк повторно розглянути рішення. Якщо Перечинська міська рада відхилила зауваження Перечинського міського голови і підтвердила попереднє рішення двома третинами голосів депутатів від загального складу Перечинської міської ради, то воно набирає чинності.

21. Рішення Перечинської міської ради нормативно-правового характеру набирають чинності з дня їх офіційного оприлюднення, якщо Перечинською міською радою не встановлено більш пізній строк введення цих рішень у дію.

22. Виконавчий комітет Перечинської міської ради в межах своїх повноважень приймає рішення. Рішення виконавчого комітету Перечинської міської ради приймаються на його засіданні більшістю голосів від загального складу виконавчого комітету Перечинської міської ради і підписуються Перечинським міським головою.

23. У разі незгоди Перечинського міського голови з рішенням виконавчого комітету Перечинської міської ради він може зупинити дію цього рішення своїм розпорядженням та внести це питання на розгляд Перечинської міської ради.

24. Перечинський міський голова в межах своїх повноважень видає розпорядження.

25. Рішення виконавчого комітету Перечинської міської ради з питань, віднесених до власної компетенції виконавчих органів ради, можуть бути скасовані відповідною Перечинської міської ради.

26. Акти органів та посадових осіб місцевого самоврядування територіальної громади з мотивів їхньої невідповідності Конституції або законам України визнаються незаконними в судовому порядку.

27. Акти органів та посадових осіб місцевого самоврядування територіальної громади підлягають обов'язковому оприлюдненню та наданню за запитом відповідно до [Закону України "Про доступ до публічної інформації"](#). Проекти актів органів місцевого самоврядування територіальної громади оприлюднюються в порядку, передбаченому Законом України "Про доступ до публічної інформації", крім випадків виникнення надзвичайних ситуацій та інших невідкладних випадків, передбачених законом, коли такі проекти актів оприлюднюються негайно після їх підготовки.

28. Акти органів та посадових осіб місцевого самоврядування територіальної громади, які відповідно до закону є регуляторними актами, розробляються, розглядаються, приймаються та оприлюднюються у порядку, встановленому Законом України "Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності"

Стаття 5 . Об'єднання в асоціації та приєднання до Перечинської міської територіальної громади

1. Перечинська міська рада Закарпатської області (далі - Рада) з метою більш ефективного здійснення своїх повноважень, захисту прав та інтересів

територіальних громад може об'єднуватися в асоціації органів місцевого самоврядування разом з іншими органами місцевого самоврядування та її добровільних об'єднань згідно до законодавства України.

2. Приєднатися до Перечинської міської територіальної громади має право суміжна сільська, селищна територіальна громада, яка відповідно до перспективного плану формування територій громад належить до цієї об'єднаної територіальної громади. Приєднання до Перечинської міської територіальної громади здійснюється відповідно до законодавства України.

3. Перечинська міська рада розглядає пропозицію суміжної сільської, селищної територіальної громади щодо ініціювання добровільного приєднання до Перечинської міської територіальної громади та за результатами розгляду приймає рішення про надання згоди на добровільне приєднання до Перечинської міської територіальної громади або про відмову в наданні такої згоди.

4. У разі якщо Перечинська міська рада надала згоду на добровільне приєднання до Перечинської міської територіальної громади іншої суміжної сільської, селищної територіальної громади процес приєднання здійснюється в порядку визначеному Законом України «Про добровільне об'єднання територіальних громад» та іншими законами.

Стаття 6 . Взаємовідносини органів та посадових осіб місцевого самоврядування з громадськими організаціями, політичними партіями, іншими об'єднаннями

1. Органи і посадові особи місцевого самоврядування взаємодіють з політичними партіями, громадськими, релігійними організаціями, іншими легалізованими відповідно до чинного законодавства України об'єднаннями на засадах рівності, безсторонності, виключно в інтересах територіальної громади.

Стаття 7. Добросусідство

1. Територіальна громада у стосунках із суміжними територіальними громадами дотримується принципів добросусідства та партнерства.

2. Органи місцевого самоврядування територіальної громади дбають про збереження довкілля на зовнішніх межах територіальної громади та здійснюють необхідні кроки для узгодження із суміжними громадами рішень щодо використання земель у примежовій зоні, допомагають фізичним та юридичним особам, що користуються ресурсами територіальної громади та суміжних громад у вирішенні питань з органами місцевого самоврядування таких громад.

РОЗДІЛ 2. ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ УСТРІЙ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

Стаття 8 . Територіальний устрій територіальної громади

1. Перечинська міська територіальна громада об'єднує наступні територіальні громади:

- 1) місто Перечин;
- 2) село Сімер;
- 3) село Сімерки;
- 4) село Ворочово;
- 5) село Зарічово

Стаття 9. Місто Перечин

1. Місто Перечин є адміністративним центром Перечинської міської територіальної громади.

2. Загальна характеристика міста Перечин: площа міста складає – 746 га.; кількість мешканців (станом на 01.01.2016р.) – **6737** осіб.

Стаття 10 . Село Сімер

1. Село Сімер є територіальною одиницею Перечинської міської територіальної громади.

2. Загальна характеристика села Сімер: площа села складає – 1992,9 га.; кількість мешканців (станом на 01.01.2016р.) – **1840** осіб.

Стаття 11 . Село Сімерки

1. Село Сімерки є територіальною одиницею Перечинської міської територіальної громади.

2. Загальна характеристика села Сімерки: площа села складає – 261,0 га.; кількість мешканців (станом на 01.01.2016 р.) – **962 особи**.

Стаття 12 Село Ворочово

1. Село Ворочово є територіальною одиницею Перечинської міської територіальної громади.

2. Загальна характеристика села Ворочово: площа села складає – 604,6 га.; кількість мешканців (станом на 01.01.2016 р.) – **781 особа**.

Стаття 13 Село Зарічово

1. Село Зарічово є територіальною одиницею Перечинської міської територіальної громади.

2. Загальна характеристика села Зарічово: площа села складає – 825,4 га.; кількість мешканців (станом на 01.01.2016 р.) – **2258 осіб**.

Стаття 14 . Компетенція територіальної громади

1. Перечинська міської територіальна громада правомочна безпосередньо або через утворені нею органи місцевого самоврядування розглядати і вирішувати питання, віднесені до її відома Конституцією та законами України.

2. Перечинська міської територіальна громада безпосередньо або через утворені нею органи місцевого самоврядування управляє майном, що є в комунальній власності; затверджує програми соціально-економічного та культурного розвитку і контролюють їх виконання; затверджує бюджети відповідних адміністративно-територіальних одиниць і контролюють їх виконання; встановлює місцеві податки і збори відповідно до закону; забезпечує проведення місцевих референдумів та реалізацію їх результатів; утворює, реорганізовує та ліквідує комунальні підприємства, організації і установи, а також здійснює контроль за їх діяльністю; вирішує інші питання місцевого значення, віднесені законом до її компетенції.

Стаття 15 . Право на участь у здійсненні місцевого самоврядування

1. Право голосу на місцевих виборах і місцевих референдумах в Перечинській міській територіальній громаді мають громадяни України, які досягли на день їх проведення вісімнадцяти років та є дієздатними виборча

адреса яких віднесена до території Перечинської міської територіальної громади.

2. Члени територіальної громади мають право обирати та бути обраними або призначеними на посади в органи місцевого самоврядування, брати участь у місцевих референдумах, опитуваннях, зборах громадян за місцем проживання, реалізовувати права на участь в управлінні громадою, користуватися іншими правами на участь у здійсненні місцевого самоврядування передбаченими Конституцією України, законами України і цим Статутом.

3. Органи місцевого самоврядування докладають зусиль до підтримки ініціатив молоді щодо розвитку територіальної громади, їх участі в діяльності органів місцевого самоврядування, охоронні довкілля, тощо.

Стаття 16. Права членів територіальної громади

1. Члени територіальної громади мають право:

- 1) на безпечне та комфортне для проживання середовище;
- 2) на надання якісних публічних та соціальних послуг, що надаються органами місцевого самоврядування та бюджетними установами на території громади, відповідно до тих ресурсів, якими володіють ці органи та установи;
- 3) бути присутніми на засіданнях міської ради відповідно до кількості місць у залі, відповідно до Регламенту Перечинської міської ради;
- 4) здійснювати контроль за діяльністю Перечинської міської ради та її посадових осіб у формах встановлених чинним законодавством;
- 5) одержувати повну та достовірну інформацію про діяльність Перечинської міської ради її посадових осіб, знайомитися у встановленому порядку з документами й іншими матеріалами міської ради;
- 6) одержувати копії нормативно-правових актів Перечинської міської ради, виконкому Перечинської міської ради та Перечинського міського голови з питань, що не стосуються внутрішньої організації діяльності апарату ради та її виконавчих органів;
- 7) направляти індивідуальні та колективні звернення (скарги, заяви, пропозиції) органам і посадовим особам Перечинської міської ради, одержувати на них відповіді у встановлені законом терміни;
- 8) на персональний прийом посадовими особами Перечинської міської ради та її виконавчих органів;
- 9) брати участь у створенні та діяльності органів самоорганізації населення (за місцем проживання), реалізовувати права на громадські слухання, місцеві ініціативи та інші форми місцевої демократії, визначені законодавством;
- 10) ініціювати проведення громадських робіт з упорядкування території територіальної громади;
- 11) вносити пропозиції, щодо визначення територій, об'єктів, яким варто надати статус пам'яток місцевого значення;
- 12) реалізовувати інші права, відповідно до чинного законодавства та цього Статуту.

2. Здійснення прав члена територіальної громади не повинно реалізовуватись у спосіб, що порушує права та свободи інших осіб та територіальної громади в цілому.

3. Забороняються будь-які обмеження прав членів територіальної громади в залежності від раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного і соціального походження, майнового стану, терміну проживання у громаді, за мовними й іншими ознаками.

Стаття 17 . Обов'язки членів територіальної громади

1. Члени територіальної громади зобов'язані:

1) не шкодити довкіллю та утримуватись від дій, що погіршують навколишнє природне середовище, оберігати водні ресурси та зелені насадження від забруднень та знищення;

2) дотримуватись принципу добросусідства, намагатись будувати відносини з іншими членами громади на основі поваги їхніх прав та узгодження власних інтересів з інтересами інших членів територіальної громади та громади в цілому;

3) своєчасно та в повному обсязі сплачувати податки, збори та інші обов'язкові платежі, оплачувати комунальні послуги, роботи і товари, надані комунальними підприємствами відповідно до рішень Перечинської міської ради та договорів з постачальниками послуг, робіт, товарів;

4) виконувати рішення Перечинської міської ради, ухвалені відповідно до повноважень та процедур, визначених законодавством України;

5) оберігати історичні, культурні, природні пам'ятки територіальної громади, дотримуватись правил користування такими пам'ятками, встановленими органами місцевого самоврядування громади;

6) дбати про збереження традицій територіальної громади та про їх передачу майбутнім поколінням;

7) дотримуватись правил забудови, санітарного стану, що діють на території територіальної громади в цілому чи в межах територіальної одиниці територіальної громади;

8) виховувати своїх дітей на принципах місцевого патріотизму, любові до малої батьківщини, збереження та примноження місцевих традицій, дотримання здорового способу життя.

2. Перелік обов'язків, передбачений даною статтею не є вичерпним.

Стаття 18 . Єдність прав і обов'язків

1. Права і обов'язки членів територіальної громади взаємопов'язані. Наявність прав породжує необхідність виконання обов'язків.

2. Територіальна громада безпосередньо та через створенні нею органи створює умови необхідні для вільного розвитку особистості кожного члена територіальної громади.

3. Територіальна громада заохочує своїх членів до активної участі в управлінні територіальною громадою та у її розвитку.

4. Територіальні громади сіл та міст, що добровільно об'єдналися в Перечинську міську територіальну громаду, можуть вийти із складу Перечинської територіальної громади в порядку, визначеному законодавством України.

Стаття 19. Безпосередні форми здійснення місцевого самоврядування територіальною громадою

1. Територіальна громада реалізує право місцевого самоврядування у формі місцевих виборів, місцевого референдуму, консультативного опитування та формах участі членів територіальної громади у підготовці та прийнятті рішень органами місцевого самоврядування та самоорганізації населення відповідно до законодавства України.

2. Формами участі членів громади у підготовці та прийнятті рішень органами місцевого самоврядування та самоорганізації є:

- 1) місцевий референдум;
- 2) місцеві вибори;
- 3) загальні збори (конференції) членів територіальної громади за місцем проживання;
- 4) місцеві ініціативи;
- 5) громадські слухання;
- 6) звернення громадян до органів і посадових осіб місцевого самоврядування;
- 7) громадська експертиза;
- 8) консультації з громадськістю;
- 9) участь у роботі громадських рад;
- 10) участь у роботі наглядових рад комунальних підприємств;
- 11) участь у створенні і діяльності органів самоорганізації населення;
- 12) електронна форма участі у місцевому самоврядуванні;
- 13) інші форми участі у місцевому самоврядуванні.

РОЗДІЛ 3. СИСТЕМА ВИКОНАВЧИХ ОРГАНІВ ТА ПОСАДОВИХ ОСІБ У ТЕРИТОРІАЛЬНІЙ ГРОМАДІ

Стаття 20. Виконавчі органи міської ради

1. Перечинська міська рада Закарпатської області утворює власні виконавчі органи (виконавчі комітети, відділи, управління та інші), виходячи із повноважень таких органів, власних фінансових можливостей та ефективності надання такими органами публічних послуг в межах усієї території громади.

2. Виконавчі органи ради здійснюють свої повноваження відповідно до законодавства та рішень Перечинської міської ради Закарпатської області, ухвалених відповідно до її компетенції.

3. Склад виконавчого комітету Перечинської міської ради визначається Перечинською міською радою за пропозицією Перечинського міського голови.

Стаття 21. Староста

1. Староста:

1) уповноважений Перечинською міською радою діяти в інтересах жителів відповідного старостинського округу у виконавчих органах міської ради;

2) бере участь у пленарних засіданнях Перечинської міської ради та засіданнях її постійних комісій з правом дорадчого голосу. Бере участь у засіданнях виконавчого комітету міської ради;

3) має право на гарантований виступ на пленарних засіданнях сільської, селищної, міської ради, засіданнях її постійних комісій та виконавчого комітету з питань, що стосуються інтересів жителів відповідного старостинського округу;

4) сприяє жителям відповідного старостинського округу у підготовці документів, що подаються до органів місцевого самоврядування та місцевих органів виконавчої влади, а також у поданні відповідних документів до зазначених органів. За рішенням Перечинської міської ради надає адміністративні послуги та/або виконує окремі завдання адміністратора центру надання адміністративних послуг (у разі утворення такого центру);

5) бере участь в організації виконання рішень Перечинської міської ради, її виконавчого комітету, розпоряджень міського голови на території відповідного старостинського округу та у здійсненні контролю за їх виконанням;

6) бере участь у підготовці пропозицій до проекту місцевого бюджету в частині фінансування програм, що реалізуються на території відповідного старостинського округу;

7) вносить пропозиції до виконавчого комітету міської ради з питань діяльності на території відповідного старостинського округу виконавчих органів міської ради, підприємств, установ, організацій комунальної власності та їх посадових осіб;

8) бере участь у підготовці проектів рішень Перечинської міської ради, що стосуються майна територіальної громади, розташованого на території відповідного старостинського округу;

9) бере участь у здійсненні контролю за використанням об'єктів комунальної власності, розташованих на території відповідного старостинського округу;

10) бере участь у здійсненні контролю за станом благоустрою відповідного старостинського округу та інформує міського голову, виконавчі органи міської ради про результати такого контролю;

11) отримує від виконавчих органів міської ради, підприємств, установ, організацій комунальної власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для здійснення наданих йому повноважень;

12) сприяє утворенню та діяльності органів самоорганізації населення, організації та проведенню загальних зборів, громадських слухань та інших форм безпосередньої участі громадян у вирішенні питань місцевого значення у відповідному старостинському окрузі

13) здійснює інші повноваження, визначені законами України

2. Староста інформує жителів відповідного округу про рішення ухвалені Перечинською міською радою, її виконавчими органами, інформує Перечинську міську раду та її виконавчі органи про ситуацію у селі, потреби жителів у послугах, а також про якість надання таких послуг комунальними підприємствами, службами, чи приватними надавачами цих послуг.

РОЗДІЛ 4. ДЕМОКРАТІЯ УЧАСТІ

Глава 4.1. Громадські слухання.

Стаття 22 . Громадські слухання

1. Члени територіальної громади мають право проводити громадські слухання - зустрічатися з депутатами Перечинської міської ради та посадовими особами Перечинської міської ради, під час яких можуть заслуховувати їх, порушувати питання та вносити пропозиції щодо питань місцевого значення, що належать до відання місцевого самоврядування.

2. Громадські слухання проводяться не рідше одного разу на рік.

3. Пропозиції, які вносяться за результатами громадських слухань, підлягають обов'язковому розгляду Перечинської міської ради або її виконавчими органами.

4. Громадські слухання є формою участі членів територіальної громади у виробленні пропозицій щодо прийняття рішень органами місцевого самоврядування територіальної громади та у контролі за діяльністю органів місцевого самоврядування.

5. Громадські слухання поділяються на:

1) загальні - громадські слухання, предмет яких зачіпає інтереси всіх членів територіальної громади;

2) місцеві - громадські слухання, які стосуються частини територіальної громади (населеного пункту, мікрорайону, кварталу, вулиці тощо).

6. Громадські слухання проводяться у формі зустрічей членів територіальної громади з Перечинським міським головою, депутатами Перечинської міської ради, посадовими особами органів Перечинської міської ради, старостами, під час яких члени територіальної громади можуть заслуховувати їх, порушувати питання та вносити пропозиції щодо вирішення винесених на їхній розгляд питань місцевого значення, що належать до відання місцевого самоврядування.

7. Участь у громадських слуханнях обов'язкова для їхніх ініціаторів, авторів проектів документів (актів), що виносяться на громадські слухання, представників профільних щодо предмету слухань комісій Перечинської міської ради та її виконавчих органів, керівників комунальних підприємств, установ і організацій, яких стосуються ці громадські слухання, депутатів Перечинської міської ради, Перечинського міського голови, старост та інших посадових осіб, звітування яких є предметом громадських слухань. Їх відсутність на громадських слуханнях не може бути підставою для перенесення громадських слухань чи визнання їх такими, що не відбулися.

8. На громадські слухання можуть бути запрошені:

- народні депутати України;
- депутати районної, обласної рад;
- представники органів виконавчої влади;
- представники підприємств, установ та організацій, розташованих на території територіальної громади;
- експерти з питань, що є предметом громадських слухань, в тому числі іноземні;
- інші особи.

9. Основними засадами громадських слухань у територіальній громаді є:

- громадські слухання проводяться на засадах добровільності, відкритості, прозорості, свободи висловлювань, політичної неупередженості та обов'язкового розгляду поданих на них пропозицій;

- ніхто не може бути примушений до участі або неучасті в громадських слуханнях;

- громадські слухання мають відкритий характер. Кожен член територіальної громади, що живе на відповідній території, може взяти участь у громадських слуханнях;

- вся інформація (у тому числі копії документів), пов'язана з ініціюванням,

підготовкою, проведенням громадських слухань, розглядом прийнятих на них рішень, а також рішення органів місцевого самоврядування територіальної громади та їхніх посадових осіб, прийняті за результатами розгляду питань, що становили предмет слухань, розміщуються на офіційних веб-сайтах Перечинської міської ради та можуть поширюються в місцевих ЗМІ та іншими способами;

- громадські слухання не можуть використовуватись для політичної, у тому числі передвиборчої агітації.

10. Предметом громадських слухань може бути:

1) обговорення проектів нормативно-правових актів Перечинської міської ради, її виконавчих органів, Перечинського міського голови та внесення пропозицій щодо їх прийняття;

2) обговорення проектів та програм соціально-економічного та культурного розвитку, проекту бюджету територіальної громади на наступний рік, інших проектів чи документів планування розвитку територіальної громади та її населених пунктів та подання пропозицій щодо їх прийняття відповідним органам місцевого самоврядування територіальної громади;

3) розгляд соціальних, економічних, культурних, екологічних, інших значимих для територіальної громади або внутрішніх громад питань, внесення пропозицій щодо їх вирішення відповідними органами місцевого самоврядування територіальної громади.

11. На загальні громадські слухання в обов'язковому порядку виносяться ставок місцевих податків і зборів, комунальних тарифів, які затверджуються Перечинською міською радою, довгострокових програм соціально-економічного і культурного розвитку територіальної громади.

12. Не можуть бути предметом громадських слухань питання, що суперечать Конституції та чинному законодавству України.

13. Право голосу на загальних громадських слуханнях мають усі повнолітні члени територіальної громади, крім осіб, які визнані недієздатними за рішенням суду.

14. Правом голосу на місцевих громадських слуханнях мають члени територіальної громади, які постійно проживають на території відповідного населеного пункту територіальної громади мікрорайону, кварталу, вулиці.

15. Процедурні питання реалізації права членів територіально громади на участь у громадських слуханнях регулюються Положенням про громадські слухання, яке затверджується Перечинською міською радою.

Глава 4.2. Загальні збори громадян за місцем проживання

Стаття 23 . Загальні збори

1. Загальні збори (конференції) членів територіальної громади за місцем проживання є формою їх участі у вирішенні питань місцевого значення.

2. У роботі зборів мають право брати участь громадяни, які досягли 18 років і постійно проживають на відповідній території.

3. Рішення зборів, прийняті в межах чинного законодавства, враховуються органами місцевого самоврядування в їх діяльності.

4. Порядок проведення загальних зборів здійснюється відповідно до законодавства України.

5. Члени територіальної громади для спільного публічного обговорення та безпосереднього вирішення питань місцевого значення, що стосуються загальних інтересів усієї територіальної громади, або питань, що мають важливе значення для внутрішніх громад або жителів певної частини населеного пункту громади, проводять загальні збори членів територіальної громади або конференції їхніх легітимних представників (далі: загальні збори), збори жителів населених пунктів територіальної громади, жителів мікрорайонів, вулиць, кварталів, будинків тощо.

6. Ініціювання, організація та проведення загальних зборів регламентується законодавством України та цим статутом.

7. До компетенції загальних зборів належить:

1) розгляд будь-яких питань, віднесених до відання місцевого самоврядування, в межах Конституції і законів України, внесення пропозицій відповідним органам і організаціям;

2) обговорення проектів рішень Перечинської міської ради та її органів з важливих питань місцевого життя;

3) внесення пропозицій з питань порядку денного сесій Перечинської міської ради та її органів;

4) заслуховування інформацій Перечинського міського голови, керівників виконавчих органів Перечинської міської ради, звітів керівників підприємств, установ і організацій, що належать до комунальної власності Перечинської територіальної громади, в разі необхідності - порушення перед Перечинською міською радою питання про притягнення окремих посадових осіб до відповідальності;

5) інформування населення про прийняті Перечинською міською радою та її виконавчими органами рішення, хід їх виконання, про закони України, укази Президента України, інші акти органів законодавчої і виконавчої влади з питань, що зачіпають інтереси громадян;

6) обрання громадських комітетів і рад самоврядування; затвердження їх статутів (положень), внесення змін і доповнень до них, вирішення питань про дострокове припинення повноважень (розпуск) органів територіальної самоорганізації громадян, а також про відставку окремих їх членів;

7) встановлення структури, штатів, затвердження витрат на утримання створюваних зборами органів та умов оплати праці їх працівників;

8) надання згоди на включення до складу місцевого господарства об'єктів, які створені в результаті трудової участі громадян або придбані на їх добровільні внески, на продаж або безоплатну передачу цих майнових об'єктів іншим суб'єктам власності;

9) внесення пропозицій щодо передачі або продажу в комунальну власність Перечинської територіальної громади підприємств, організацій, їх структурних підрозділів та інших об'єктів, що належать до державної та інших форм власності, якщо вони мають особливо важливе значення для забезпечення

комунально-побутових і соціально-культурних потреб населення даної території, функціонування місцевого господарства;

10) вирішення питань щодо об'єднання коштів населення, а також за згодою підприємств, організацій і установ, які не входять до складу місцевого господарства, їх коштів, трудових і матеріально-технічних ресурсів на будівництво, розширення, ремонт і утримання на пайових засадах об'єктів соціальної і виробничої інфраструктури, благоустрій населених пунктів, на заходи по охороні навколишнього природного середовища; внесення відповідних пропозицій з цих питань Перечинській міській раді та її виконавчим органам;

11) розгляд питань про подання допомоги інвалідам, ветеранам війни і праці, самотнім престарілим громадянам, багатодітним сім'ям та іншим категоріям громадян; внесення відповідних пропозицій на розгляд Перечинській міській раді та її виконавчим органам;

12) внесення пропозицій щодо встановлення Перечинською міською радою місцевих податків і зборів, оголошення місцевих добровільних позик;

13) розгляд питань про найменування, перейменування населених пунктів, вулиць, перепідпорядкування сіл, селищ; внесення відповідних пропозицій з цих питань;

14) обговорення питань, пов'язаних із залученням населення до ліквідації наслідків аварій і стихійного лиха, сприянням Перечинській міській раді, державним органам у проведенні робіт по ліквідації наслідків аварій; заслуховування інформацій виконавчих органів Перечинської міської ради про екологічно небезпечні аварії та ситуації і стан навколишнього природного середовища, а також про заходи, що вживаються з метою його поліпшення;

15) обговорення поведінки осіб, які порушують громадський порядок, внесення подання до державних і громадських органів про притягнення цих осіб до відповідальності;

16) обговорення інших питань, що зачіпають інтереси населення відповідної території.

8. Загальні збори скликаються за пропозицією не менш як третини від загальної кількості громадян, які проживають на відповідній території, депутатів Перечинської міської ради, членів постійної комісії Перечинської міської ради, депутатської групи, об'єднання громадян.

У випадках, коли скликання зборів пов'язане з певними організаційними складнощами, можуть скликатися збори (конференції) представників громадян населених пунктів, мікрорайонів, житлових комплексів, вулиць, кварталів, будинків та інших територіальних утворень. Норми представництва на них визначаються Перечинською міською радою, її виконавчим органом або органом територіальної самоорганізації громадян.

Представники громадян для участі в зборах (конференції) обираються зборами відповідних територіальних утворень або визначаються органами територіальної самоорганізації громадян (громадськими комітетами і радами мікрорайонів, житлових

комплексів, сільськими, селищними, вуличними, квартальними, домовими комітетами).

У разі коли збори скликаються органами територіальної самоорганізації громадян, вони повідомляють про це Перечинську міську раду або її виконавчий орган.

9. Рішення про скликання загальних зборів доводиться до відома членів територіальної громади, які проживають у відповідному населеному пункті або на відповідній території, не пізніше як за 7 днів до їх проведення із зазначенням часу скликання, місця проведення зборів та переліку питань, які передбачається винести на обговорення. У випадках особливої необхідності населенню повідомляється додатково про скликання зборів у день їх проведення.

10. Загальні збори є правомочними за умови присутності на них більше половини членів територіальної громади, які проживають у відповідному населеному пункті або на відповідній території, а у разі скликання конференції представників - не менш як двох третин обраних делегатів, якщо інше не передбачено законами України.

11. За результатами загальних зборів складається протокол, який підписується головою і секретарем зборів. До протоколу зборів (конференції) додаються матеріали реєстрації їхніх учасників.

12. З розглянутих питань загальні збори приймають рішення. Рішення загальних зборів приймаються більшістю голосів членів Територіальної громади, які присутні на загальних зборах, відкритим голосуванням або таємним голосуванням. Рішення зборів підписуються головою і секретарем зборів.

Глава 4.3. Місцеві ініціативи

Стаття 24. Місцеві ініціативи

1. Члени територіальної громади мають право ініціювати розгляд у раді (в порядку місцевої ініціативи) будь-якого питання, віднесеного до відання місцевого самоврядування.

2. Порядок внесення місцевої ініціативи на розгляд Перечинської міської ради визначається представницьким органом місцевого самоврядування та статутом територіальної громади з урахуванням вимог Закону України "Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності".

3. Члени територіальної громади мають право ініціювати розгляд у Перечинській міській раді будь-якого питання, віднесеного законом до відання місцевого самоврядування.

4. Місцева ініціатива реалізується у формі подання до Перечинської міської ради проекту рішення Перечинської міської ради разом з супровідними документами, визначеними Регламентом Перечинської міської ради.

5. Суб'єктами розробки проекту рішення Перечинської міської ради у порядку місцевої ініціативи можуть бути:

- 1) члени територіальної громади, об'єднані в ініціативну групу;
- 2) органи самоорганізації населення, легалізовані на території територіальної громади.

6. Реєстрація проекту рішення Перечинської міської ради, поданого у

порядку місцевої ініціативи, здійснюється секретарем Перечинської міської ради за умови підтримки такого проекту рішення не менше як 700 членами територіальної громади.

7. Реєстрація проекту рішення Перечинської міської ради, що стосується окремого населеного пункту територіальної громади, здійснюється секретарем Перечинської міської ради за умови підтримки такого проекту рішення не менше як 300 членами територіальної громади - жителів цього населеного пункту, які мають право голосу.

8. Підтримка проекту рішення Перечинської міської ради, поданого у порядку місцевої ініціативи, здійснюється у формі підписів членів територіальної громади під проектом такого рішення. Ініціативна група збирає підписи на підтримку проекту рішення, поданого у порядку місцевої ініціативи, на підписних листах, форма яких затверджується Перечинською міською радою.

9. Проект рішення, поданого у порядку місцевої ініціативи, розглядається на сесії Перечинської міської ради у порядку, встановленому Регламентом Перечинської міської ради, з урахуванням положень цього Статуту.

10. Перечинська міська рада в межах своїх повноважень може:

- прийняти проект рішення, внесений у порядку місцевої ініціативи;
- відхилити проект рішення, внесений у порядку місцевої ініціативи;
- направити проект рішення, внесений у порядку місцевої ініціативи, на доопрацювання відповідною депутатською комісією за обов'язкової участі членів ініціативної групи.

11. Розгляд узгодженого з членами ініціативної групи допрацьованого проекту рішення здійснюється на наступному пленарному засіданні Перечинської міської ради. Повторне направлення проекту на доопрацювання не допускається.

12. З питання, внесеного проекту рішення до Перечинської міської ради у порядку місцевої ініціативи, Перечинська міська рада може розглянути власний альтернативний проект рішення у випадку, якщо проект рішення, внесений у порядку місцевої ініціативи, відхилений.

13. Рішення Перечинської міської ради з питання, внесеного у порядку місцевої ініціативи, в 10-денний термін надсилається членам ініціативної групи та оприлюднюється в порядку, встановленому Регламентом Перечинської міської ради.

14. Регулювання окремих процедурних питань реалізації права членів територіальної громади на місцеву ініціативу, а також затвердження зразків документів, необхідних для реалізації права на місцеву ініціативу, визначається Регламентом Перечинської міської ради.

Глава 4.4. Громадські роботи

Стаття 25 . Громадські роботи

1. Громадські роботи - спільна робота членів територіальної громади в інтересах усієї територіальної громади, або її частини направлена в першу чергу на покращення загального благоустрою, підтримки чистоти та належного санітарного стану територій, ремонту та впорядкуванню об'єктів та територій, що віднесені до пам'яток природи, історії та культури громади.

2. Громадські роботи здійснюються у формі толок, суботників, праці окремих волонтерських груп мешканців територіальної громади.

3. Громадські роботи проводяться на засадах добровільності, безоплатності у неробочі, святкові дні або в інші дні тижня виходячи із можливостей в позаробочий і позаурочний час.

Стаття 26 . Ініціювання громадських робіт

1. Право ініціювання громадських робіт належить:

- 1) членам територіальної громади;
- 2) громадським та партійним організаціям, що діють у територіальній громаді;
- 3) органам самоорганізації населення;
- 4) не менш, як чотирьом депутатам Перечинської міської ради;
- 5) міському голові;
- 6) старості старостинського округу в межах території відповідного округу.

2. Громадські роботи у формі толоки чи суботника в інтересах усієї територіальної громади, ініціатором яких є Перечинський міський голова, оголошуються шляхом видання відповідного розпорядження.

3. Ініціювання громадських робіт у формі толоки чи суботника в інтересах окремих частин територіальної громади органом самоорганізації населення здійснюється через прийняття рішення цим органом.

4. Ініціювання громадських робіт у окремому селі старостою здійснюється через зроблене ним оголошення в цьому селі.

5. Ініціювання громадських робіт групою жителів територіальної громади здійснюється через подання Перечинському міському голові заяви про такі роботи, де вказується об'єкт робіт, перелік робіт, часові рамки та додається список осіб, що братимуть участь у цих роботах, а також перелік необхідного обладнання чи іншої допомоги, яка потрібна для виконання робіт з боку Перечинської міської ради.

Стаття 27. Підготовка та проведення громадських робіт

1. Заява щодо прийнятого рішення про проведення громадських робіт подається Перечинському міському голові не пізніше, як за 20 днів до дати проведення таких робіт.

2. У заяві вказується: уповноважена особа від ініціаторів, територія проведення громадських робіт або об'єкт робіт, приблизний перелік робіт, приблизна кількість учасників, а також перелік необхідного обладнання чи іншої допомоги, яка потрібна для виконання робіт з боку міської ради.

3. У випадку ініціювання громадських робіт суб'єктами, визначеними у пп. 1-4 частини 1 статті 26 цього статуту до заяви додається відповідне ухвалене рішення про проведення громадських робіт.

4. Виконавчий комітет Перечинської міської ради забезпечує перевірку поданої заяви та визначає доцільність, безпечність таких робіт та приймає рішення щодо допомоги у їх проведенні чи пропонує ініціаторам відмовитись від таких робіт з поясненням причин або внести необхідні зміни у їх обсяг, територію, тощо.

5. За умови підтримки ініціативи про проведення громадських робіт Перечинський міський голова організує поширення повідомлення про такі роботи та визначає можливі обсяги допомоги у проведенні таких робіт з боку органів місцевого самоврядування, комунальних підприємств та установ, визначає працівника виконавчого комітету відповідального за безпечне проведення таких робіт.

6. Фінансові витрати, пов'язані з підготовкою та проведенням громадських робіт, здійснюються з місцевого бюджету, або з інших джерел, не заборонених законодавством.

Глава 4.5. Органи самоорганізації населення

Стаття 28. Органи самоорганізації населення

1. Перечинська міська рада може дозволяти за ініціативою жителів створювати будинкові, вуличні, квартальні та інші органи самоорганізації населення і наділяти їх частиною власної компетенції, фінансів, майна.
2. Органи самоорганізації населення - представницькі органи, що створюються жителями, які на законних підставах проживають на території с.Сімер, с.Сімерки, с.Зарічово, с.Ворочово та м.Перечин або їх частин, для вирішення завдань, передбачених законодавством України.

Стаття 29. Створення органу самоорганізації населення

1. Ініціатива створення органу самоорганізації населення належить зборам (конференції) жителів Перечинської міської територіальної громади за місцем проживання за умови, якщо в них брало участь (було представлено) не менше половини жителів відповідної території, які мають право голосу.

2. Порядок створення органів самоорганізації населення здійснюється відповідно до Закону України «Про органи самоорганізації населення».

3. Орган самоорганізації населення обирається терміном на строк повноважень Перечинської міської ради, якщо інше не передбачено рішенням Перечинської міської ради чи положенням про орган самоорганізації населення.

Стаття 30. Діяльність органів самоорганізації населення

1. Органу самоорганізації населення у межах території його діяльності під час його утворення можуть надаватися такі повноваження:

1) представляти разом з депутатами інтереси жителів будинку, вулиці, мікрорайону, села, міста у Перечинській міській раді та її органах, місцевих органах виконавчої влади;

2) сприяти додержанню Конституції та законів України, реалізації актів Президента України та органів виконавчої влади, рішень Перечинської міської ради та її виконавчих органів, розпоряджень Перечинського міського голови, рішень, прийнятих місцевими референдумами;

3) вносити у встановленому порядку пропозиції до проектів місцевих програм соціально-економічного і культурного розвитку відповідних адміністративно-територіальних одиниць та проектів місцевих бюджетів;

4) організувати на добровільних засадах участь населення у здійсненні заходів щодо охорони навколишнього природного середовища, проведення робіт з благоустрою, озеленення та утримання в належному стані садиб, дворів, вулиць, площ, парків, кладовищ, братських могил,

обладнанні дитячих і спортивних майданчиків, кімнат дитячої творчості, клубів за інтересами тощо; з цією метою можуть створюватися тимчасові або постійні бригади, використовуватися інші форми залучення населення;

5) організовувати на добровільних засадах участь населення у здійсненні заходів щодо охорони пам'яток історії та культури, ліквідації наслідків стихійного лиха, будівництві і ремонті шляхів, тротуарів, комунальних мереж, об'єктів загального користування із дотриманням встановленого законодавством порядку проведення таких робіт;

6) здійснювати контроль за якістю надаваних громадянам, які проживають у жилих будинках на території діяльності органу самоорганізації населення, житлово-комунальних послуг та за якістю проведених у зазначених жилих будинках ремонтних робіт;

7) надавати допомогу навчальним закладам, закладам та організаціям культури, фізичної культури і спорту у проведенні культурно-освітньої, спортивно-оздоровчої та виховної роботи серед населення, розвитку художньої творчості, фізичної культури і спорту; сприяти збереженню культурної спадщини, традицій народної культури, охороні пам'яток історії та культури, впровадженню в побут нових обрядів;

8) організовувати допомогу громадянам похилого віку, інвалідам, сім'ям загиблих воїнів, партизанів та військовослужбовців, малозабезпеченим та багатодітним сім'ям, а також самотнім громадянам, дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, вносити пропозиції з цих питань до органів місцевого самоврядування;

9) надавати необхідну допомогу органам пожежного нагляду в здійсненні протипожежних заходів, організовувати вивчення населенням правил пожежної безпеки, брати участь у здійсненні громадського контролю за додержанням вимог пожежної безпеки;

10) сприяти відповідно до законодавства правоохоронним органам у забезпеченні ними охорони громадського порядку;

11) розглядати звернення громадян, вести прийом громадян;

12) вести облік громадян за віком, місцем роботи чи навчання, які мешкають у межах території діяльності органу самоорганізації населення;

13) сприяти депутатам відповідних місцевих рад в організації їх зустрічей з виборцями, прийому громадян і проведенні іншої роботи у виборчих округах;

14) інформувати громадян про діяльність органу самоорганізації населення, організовувати обговорення проектів його рішень з найважливіших питань.

2. Органам самоорганізації населення на території Перечинської міської територіальної громади можуть бути надані й інші повноваження визначені законодавством України.

Глава 4.6. Звернення громадян

Стаття 31. Звернення громадян до органів і посадових осіб місцевого самоврядування

1. Громадяни України та особи, які не є громадянами України і законно знаходяться на її території, якщо інше не передбачено міжнародними договорами, мають право звертатися з зауваженнями, скаргами та

пропозиціями до органів і посадових осіб місцевого самоврядування, що стосуються їх статутної діяльності, заявою або клопотанням щодо реалізації своїх соціально-економічних, політичних та особистих прав і законних інтересів та скаргою про їх порушення.

2. Порядок подачі та розгляду звернень громадян визначається Законом України «Про звернення громадян» та іншими нормативно-правовими актами.

Глава 4.7. Участь у роботі громадських рад

Стаття 32. Участь у роботі громадських рад у територіальній громаді

1. Для сприяння участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики, можуть створюватись громадські ради, які діють на підставі положень, затверджених відповідно до законодавства України.

2. Громадська рада є тимчасовим консультативно-дорадчим органом.

3. У своїй діяльності громадська рада керується Конституцією та законами України, указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції ВР та законів України, актами Кабінету Міністрів України, а також Положенням про громадську раду.

Глава 4.8. Електронна форма участі у місцевому самоврядування

Стаття 33. Електронні форми участі у місцевому самоврядуванні

1. Електронне звернення – це письмова пропозиція (зауваження), заява (клопотання), скарга, надіслана з використанням мережі Інтернет, засобів електронного зв'язку. Електронні звернення розглядаються органами та посадовими особами місцевого самоврядування в порядку та строки, передбачені Законом України «Про звернення громадян».

2. Особливою формою колективного звернення громадян є електронна петиція.

3. Громадяни можуть звернутися з електронними петиціями до органів і посадових осіб місцевого самоврядування через офіційний веб-портал Перечинської міської ради в мережі Інтернет або веб-сайт громадського об'єднання, яке здійснює збір підписів на підтримку електронної петиції в порядку, передбаченому Законом України «Про звернення громадян» .

4. Перечинська міська рада забезпечує технічну можливість офіційного веб-порталу приймати електронні звернення та розміщувати електронні петиції до органів та посадових осіб місцевого самоврядування територіальної громади.

РОЗДІЛ 5. РЕСУРСИ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ ТА ПОРЯДОК ЇХ ВИКОРИСТАННЯ.

Стаття 34. Ресурси територіальної громади та загальні принципи їх використання

1. Головним ресурсом територіальної громади є її мешканці і на задоволення їх потреб використовуються інші ресурси територіальної громади, до яких належить:

- 1) природні ресурси: земельні, водні ресурси, надра;
- 2) нерухоме майно, що є у власності територіальної громади чи розміщене на її території;

3) інтелектуальна власність, інше майно, що є у власності чи розпорядженні територіальної громади;

4) трудові ресурси;

5) фінансові ресурси, у тому числі кошти місцевого бюджету.

2. Органи та посадові особи місцевого самоврядування зобов'язані бережливо ставитись до використання ресурсів територіальної громади, використовувати їх максимально ефективно, зберігаючи можливості використання основних ресурсів майбутніми поколіннями.

3. Право на розпорядження ресурсами територіальної громади належить територіальній громаді, яке здійснюється безпосередньо або через Перечинську міську раду.

4. До комунальної власності територіальної громади належить рухоме і нерухоме майно, доходи місцевого бюджету, інші кошти, земля, природні ресурси, підприємства, установи та організації, в тому числі банки, страхові товариства, а також пенсійні фонди, частку в майні підприємств, житловий фонд, нежитлові приміщення, заклади культури, освіти, спорту, охорони здоров'я, науки, соціального обслуговування та інше майно і майнові права, рухомі та нерухомі об'єкти, визначені відповідно до закону як об'єкти права комунальної власності, а також кошти, отримані від їх відчуження. Спадщина на території територіальної громади, визнана судом від умерлою, переходить у власність територіальної громади за місцем відкриття спадщини.

5. Територіальна громада безпосередньо або через органи місцевого самоврядування територіальної громади з метою зміцнення її економічної основи, поліпшення якості обслуговування населення можуть об'єднувати разом з іншими територіальними громадами на договірних засадах на праві спільної власності об'єкти права комунальної власності, а також кошти місцевих бюджетів для виконання спільних проектів або для спільного фінансування (утримання) комунальних підприємств, установ та організацій і створювати для цього відповідні органи і служби.

6. До комунальної власності територіальної громади належать усі землі в просторових межах територіальної громади, крім земель приватної та державної власності.

7. Набуття територіальною громадою права на земельні ділянки, передача земельних ділянок з комунальної власності у державну, передача земельних ділянок комунальної власності у приватну власність юридичних та фізичних осіб здійснюється відповідно до законодавства України.

8. Реалізація права власності на землю і права користування землею на території територіальної громади здійснюється відповідно до Земельного кодексу України, інших законів України та нормативно-правових актах.

9. При цьому всі власники та землекористувачі земельних ділянок на території територіальної громади зобов'язані:

а) забезпечувати використання землі за цільовим призначенням;

б) додержуватися вимог законодавства про охорону довкілля;

в) своєчасно вносити плату за землю;

г) не порушувати прав інших власників земельних ділянок та землекористувачів;

г) підвищувати родючість ґрунтів та зберігати інші корисні властивості землі;

д) своєчасно надавати відповідним органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування дані про стан і використання земель та інших природних ресурсів у порядку, встановленому законом;

е) дотримуватися правил добросусідства та обмежень, пов'язаних з встановленням земельних сервітутів та охоронних зон;

є) зберігати геодезичні знаки, протиерозійні споруди, мережі зрошувальних і осушувальних систем;

ж) за свій рахунок привести земельну ділянку у попередній стан у разі незаконної зміни її рельєфу, за винятком здійснення такої зміни не власником земельної ділянки, коли приведення у попередній стан здійснюється за рахунок особи, яка незаконно змінила рельєф.

10. Об'єкти права комунальної власності територіальної громади, у тому числі землі комунальної власності, можуть бути відчужені чи передані в оренду або концесію у порядку, визначеному законодавством України.

Стаття 35. Основні засади управління об'єктами комунальної власності.

1. Управління майном комунальної власності здійснюється виконавчими органами Перечинської міської ради в межах, визначених Перечинською міською радою, що належить до комунальної власності Перечинської територіальної громади.

2. Органи місцевого самоврядування, їх посадові особи дбають за збереження та примноження комунального майна та його ефективного використання в інтересах територіальної громади.

3. Передача об'єктів комунальної власності в оренду здійснюється, як правило на конкурсних засадах, та відповідно до пріоритетів розвитку громади, визначених стратегічними планувальними документами.

Стаття 36. Комунальні підприємства

1. Для забезпечення жителів територіальної громади необхідними послугами, що належать до компетенції органів місцевого самоврядування, можуть створюватись на основі комунального майна та фінансових ресурсів територіальної громади комунальні підприємства, установи, організації.

2. Створенню комунального підприємства передуює детальне вивчення ринку послуг, оцінка витрат бюджетних ресурсів та можливих інших варіантів вирішення питання надання послуг населенню.

3. Комунальні підприємства забезпечують однакову якість послуг, що надаються жителям громади у всіх її селах.

4. Старости старостинських округів контролюють якість послуг, що надаються комунальними підприємствами у цих селах та інформують про це міського голову, виконавчий комітет.

5.3 керівником комунального підприємства, установи, організації територіальної громади Перечинський міський голова укладає контракт. Керівник комунального підприємства, установи та організації щороку звітує на сесії Перечинської міської ради про виконання функціональних обов'язків,

фінансово-господарську діяльність підприємства, збереження та ефективного використання майна.

6. При встановленні розміру частки прибутку, яка зараховується до місцевого бюджету, Перечинська міська рада керується принципом мінімального втручання у господарську діяльність комунального підприємства.

7. Територіальна громада не несе відповідальності за зобов'язаннями комунального підприємства, а комунальне підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями територіальної громади.

8. Комунальні підприємства, установи, організації зобов'язані оприлюднювати таку інформацію:

- щорічно, але не пізніше 1 лютого наступного за звітним року фінансовий звіт та пояснювальну записку до нього;

- за 30 днів до затвердження типових договорів про надання послуг населенню, проекти вказаних договорів;

- за 10 днів до подачі на затвердження ради детальний розрахунок тарифів на житлово-комунальні послуги, що вони надають населенню, та їх обґрунтування;

- щорічно інформацію про свій штатний розпис та розмір заробітних плат відповідно до нього, щомісячно інформацію про вакантні посади;

- щоквартально інформацію про кількість та вартість спожитих ресурсів, зокрема, теплової енергії, газу та електроенергії.

9. Реорганізація або ліквідація комунального підприємства здійснюється за рішенням Перечинської міської ради або у випадках визначених законодавством

Стаття 37 Фінансово-кредитні установи територіальної громади

1. Перечинська міська рада в межах, визначених чинним законодавством, може створювати комунальні банки та інші фінансово-кредитні установи, виступати гарантом кредитів підприємств, установ та організацій, які належать до комунальної власності територіальної громади.

2. Будь-яка фінансова діяльність органів місцевого самоврядування територіальної громади є відкритою і доступною для громадського контролю в установленому законодавством України порядку.

Стаття 38. Бюджет територіальної громади

1. Порядок складання, розгляду, затвердження, виконання та звітності бюджету територіальної громади встановлюється бюджетним законодавством України.

2. Текст бюджету територіальної громади розміщується на веб-сайті Перечинської міської ради для загального доступу.

Стаття 39. Місцеві податки та збори

1. Перечинська міська рада у межах свої повноважень, визначених законодавством України, встановлює перелік та ставки місцевих податків і зборів – обов'язкових постійних платежів до місцевого бюджету, що здійснюють фізичні та юридичні особи на території територіальної громади відповідно до переліку і в межах граничних розмірів ставок, установлених законодавством України

2.Рішення Перечинської міської ради в сфері місцевих податків і зборів базуються на таких принципах:

1)забезпечення стабільних надходжень до місцевого бюджету для виконання завдань та повноважень місцевого самоврядування;

2)створення сприятливих умов для ведення бізнесу на території громади, зацікавленості суб'єктів господарювання у підвищенні його ефективності;

3) врахування економічного та соціального стану платників місцевих податків і зборів;

4) відповідності витрат на адміністрування податків і зборів доходам, які вони приносять.

Стаття 40. Підтримка соціально-орієнтованого підприємництва

1. Територіальна громада визнає значимість підприємництва для розвитку територіальної громади і створює для цього належні умови.

2. За рішенням Перечинської міської ради можуть встановлюватись, визначені законом, пільги та заохочення для підприємництва, діяльність якого співпадає із стратегічними планувальними документами територіальної громади чи яке має соціально-орієнтований характер.

3. Перегляд ставок місцевих податків, що діють у територіальній громаді, а так само ставок орендної плати проводиться не більше одного разу на рік і вводиться в дію не раніше, як наступного бюджетного року від дати прийняття такого рішення.

4. Проекти рішень Перечинської міської ради, що стосуються встановлення, зміни місцевих податків та зборів, орендної плати за використання земель чи комунального майна підлягають їх обов'язковому оприлюдненню відповідно до Закону «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та обговоренню у комісіях Перечинської міської ради із залученням до обговорення асоціацій підприємців, громадських організацій, активістів громади.

Стаття 41. Стратегія розвитку територіальної громади

1. Перечинська міська рада організовує розроблення, обговорення та приймає стратегію розвитку територіальної громади на довгостроковий до 10 років період.

2. При розробленні стратегії розвитку територіальної громади враховуються положення цього статуту щодо ощадливого та ефективного використання ресурсів територіальної громади.

3. Розроблення стратегії розвитку здійснюється відкрито за участі науковців, підприємців, активістів громади, громадських та інших неприбуткових організацій.

4. Проект стратегії розвитку територіальної громади перед його розглядом Перечинською міською радою проходить обов'язкову процедуру обговорення на громадських слуханнях, що ініціюються відповідно до цього статуту Перечинським міським головою, чи іншими суб'єктами, визначеними статутом, якщо Перечинський міський голова не забезпечує проведення такого обговорення.

5. Стратегія розвитку територіальної громади готується таким чином аби забезпечити збалансований розвиток усіх міст та сіл територіальної громади, не допустити руйнування навколишнього природного середовища та має

враховувати положення стратегії розвитку Закарпатської області та інших планувальних документів, ухвалених на обласному/районному рівнях.

Стаття 42. Містобудівна документація

1. З метою реалізації стратегії розвитку територіальної громади, планування територіального та економічного розвитку у територіальній громаді затверджуються містобудівельна документація, визначена законодавством України.

2. Відповідно до схеми планування території територіальної громади, по мірі потреби розробляються детальні плани забудови, інші містобудівні документи для окремих територіальних одиниць громади.

3. Проект схеми планування території територіальної громади(генерального плану, проектів інших містобудівних документів), перед їх затвердженням Перечинською міською радою, проходять обов'язкове громадське обговорення за процедурами, визначеними законодавством та цим статутом.

4. Містобудівна документація є відкритою для громадян, крім інформації визначеної законом. Виконавчий орган Перечинської міської ради забезпечує доступ жителів територіальної громади до містобудівної документації.

РОЗДІЛ 6. ОХОРОНА НАДБАННЯ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

Стаття 43. Надбання громади

1. До надбання територіальної громади, яке перебуває під опікою територіальної громади та її органів місцевого самоврядування належать об'єкти природи та культурної спадщини.

2. Історичні будівлі, природний ландшафт та сучасна архітектура визначають неповторний образ та характер сіл територіальної громади, впливають на формування місцевого патріотизму, мають важливе культурне значення для виховання дітей та молоді.

3. Територіальна громада та її органи місцевого самоврядування зобов'язані зберігати для майбутніх поколінь об'єкти надбання територіальної громади, визнані такими відповідно до вимог законодавства та цього статуту.

4. Територіальна громада прагне до збереження самобутності спільнот територіальної громади, що історично склалися, а також історичних найменувань об'єктів та територіальних одиниць в межах територіальної громади.

5. Органи місцевого самоврядування територіальної громади піклуються про задоволення національно - культурних потреб, забезпечення умов для збереження національної ідентичності всіх етнічних груп, що проживають у територіальній громаді.

Стаття 44. Природні території та об'єкти, що перебувають під особливим захистом територіальної громади

1. Під особливим захистом територіальної громади належать річки, що протікають територією територіальної громади: Уж та Тур'я .

2. Перечинська міська рада за власною ініціативою чи за ініціативою членів територіальної громади може прийняти рішення про особливий захист інших природних об'єктів та території, що розміщені в межах міст та сіл.

Стаття 45. Культурна спадщина територіальної громади

1. Культурна спадщина територіальної громади є частиною її надбання і складається з:

1) Пам'яток історії до яких належать будинки та споруди, окремі поховання та некрополі, місця бойових дій, визначні місця, пов'язані з важливими історичними подіями, з життям та діяльністю відомих осіб, культурою та побутом українців та етнічних груп, що жили чи живуть у територіальній громаді;

2) Об'єктів монументального мистецтва - пам'ятників, пам'ятних знаків;

3) Архітектурних об'єктів - до яких належать окремі будівлі, архітектурні споруди, що повністю або частково збереглися в автентичному стані і характеризуються відзнаками певної культури, епохи, певних стилів, традицій, будівельних технологій або є творами відомих авторів;

4) Об'єктів містобудування - історично сформованих центрів сіл та міст у територіальній громаді, вулиць, кутків, площ, тощо, що є носіями певних містобудівних ідей;

5) Об'єктів археології - до яких належать рештки життєдіяльності людини (нерухомі об'єкти культурної спадщини: городища, кургани, залишки стародавніх поселень, стоянок, укріплень, військових таборів, виробництв, іригаційних споруд, шляхів, могильники, культові місця та споруди, їх залишки чи руїни, мегаліти, печери, наскельні зображення, ділянки історичного культурного шару, поля давніх битв, а також пов'язані з ними рухомі предмети), що містяться під землею поверхнею та під водою і є невідтворюваним джерелом інформації про зародження і розвиток цивілізації;

6) інші об'єкти, які можуть бути визначені такими рішенням Перечинської міської ради, зокрема об'єкти садово-паркового мистецтва, ландшафтні природні території, які мають історичну цінність.

2. Пам'ятки культурної спадщини територіальної громади, які занесені до Державного реєстру нерухомих пам'яток України охороняються та використовуються відповідно до законодавства.

3. Пам'ятки культурної спадщини віднесені до надбання територіальної громади відповідно до цього статуту обліковуються виконавчим органом Перечинської міської ради, який веде реєстр пам'яток, виготовляє відповідні знаки та забезпечує дотримання режиму їх використання.

Стаття 46. Увічнення пам'яті щодо історичних осіб та подій на території територіальної громади

1. Територіальна громада прагне до відновлення та збереження історичної пам'яті на своїй території через найменування територіальних одиниць або матеріальних об'єктів (навчальні заклади, підприємства, установи, організації, монументи, меморіальні комплекси та інші архітектурні форми).

2. При найменуванні чи перейменуванні перевага надається історичним назвам, що були характерними протягом довгого часу для сіл, що входять до складу громади, Закарпатської області та України, при цьому у назві територіальних одиниць чи матеріальних об'єктів може увічнюватися пам'ять видатних історичних, державних, військових діячів України, захисників України, видатних діячів науки і культури, діяльність яких сприяла прогресу людства, утвердженню загальнолюдських цінностей, а також подій, які мали

історичне значення для територіальної громади, Закарпатської області та України в цілому.

2. При прийнятті рішень щодо увічнення пам'яті історичних осіб та подій пріоритет надається тим з них, які пов'язані з містами та селами, що входять до складу територіальної громади та Закарпатської області.

3. При прийнятті рішень щодо увічнення пам'яті історичних осіб та подій не допускається увічнення пам'яті осіб, організацій, політичних партій які у бездержавний та тоталітарний історичні періоди знищували українську державність, боролись з проявами народного опору окупаційним режимам, брали участь у організації репресій та голоду проти українського народу, вчиненням інших злочинів проти України та українства, людства і людяності а також тих фізичних осіб - громадян інших держав, які не мають відношення до територіальної громади чи України. Не допускається також увічнення в назвах подій й, пов'язаних із військовими перемогами над українцями.

РОЗДІЛ 7. СИМВОЛІКА ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ.

Стаття 47. Символіка громади

1. Символіка територіальної громади складається з герба громади, прапора(хоругви), штандарта міського голови, гасла, урочистого музичного твору(гімн громади), що затверджена Перечинською міською радою.

2. Символіка територіальної громади використовується разом із державною символікою і є обов'язковою для застосування органами місцевого самоврядування та посадовими особами під час проведення офіційних заходів, урочистих подій, святах громади.

3. Символіка підлягає реєстрації відповідно до чинного законодавства.

4. Зміст, опис та порядок використання символіки Перечинської міської територіальної громади визначаються Перечинською міською радою згідно чинного законодавства.

Стаття 48. Символіка сіл

1. Села, які входять до складу територіальної громади можуть мати свої власні герби.

2. Затвердження герба села здійснюється Перечинською міською радою за поданням старости старостинського округу, після обговорення проекту герба на громадських слуханнях проведених у окрузі відповідно до вимог цього статуту.

3. Історичні герби, які мали села, до їх входження до складу територіальної громади не підлягають перезатвердженню, якщо не було прийнято іншого рішення на загальних зборах жителів цього населеного пункту.

Стаття 49. Знаки пошани територіальної громади

1. У територіальній громаді встановлюються такі знаки пошани/відзнаки:

1) надання звання - почесний громадянин Перечинської міської територіальної громади;

2) нагородження Почесною грамотою Перечинського міського голови;

3) надання права на використання елементів символіки територіальної громади для реклами особливо якісної продукції, що виробляється на підприємствах, розміщених у територіальній громаді.

2. Перечинська міська рада може встановлювати інші відзнаки за особливі заслуги у сфері благодійництва, підтримання санітарної чистоти.

Стаття 50. Почесний громадянин територіальної громади

1. Звання - «Почесний громадянин Перечинської територіальної громади» надається рішенням Перечинської міської ради членам територіальної громади, людям, які довгий час працювали у територіальній громаді або внесли найбільший внесок у її розвиток, сприяли вирішенню складних проблем в інтересах усієї територіальної громади.

2. Надання звання супроводжується врученням спеціального посвідчення «Почесний громадянин Перечинської територіальної громади», що здійснюється один раз на рік .

РОЗДІЛ 8.ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА НАБУТТЯ ЧИННОСТІ СТАТУТУ

Стаття 51. Внесення змін до статуту

1. Внесення змін до статуту здійснюється Перечинською міською радою за ініціативою не менш як однієї третини депутатів від складу Перечинської міської ради, або місцевої ініціативи, реалізованої відповідно до вимог цього статуту.

2. Про включення до порядку денного сесії Перечинської міської ради питання про внесення змін до статуту територіальної громади за ініціативою депутатів Перечинської міської ради повідомляється жителям територіальної громади шляхом розміщення оголошень в приміщенні Перечинської міської ради та у найбільш відвідуваних місцях сіл не пізніше, як за один місяць до його розгляду.

3. Протягом місяця від дати оголошення жителі територіальної громади можуть обговорювати ці зміни, вносити до них зміни чи виступити про зміни відповідно до процедур, визначених цим Законодавством України

4. Рішення про внесення змін до статуту територіальної громади, прийняття його в новій редакції, скасування статуту приймається більшістю депутатів від загального складу Перечинської міської ради відповідно до Регламенту Перечинської міської ради та закону «Про місцеве самоврядування в Україні».

5. Зміни і доповнення до цього Статуту, які передбачають приведення його у відповідність до положень Конституції України та законів України, указів Президента України та постанов Кабінету Міністрів України, вносяться на розгляд Перечинської міської ради за пропозицією Перечинського міського голови. До внесення зазначених змін і доповнень до цього Статуту його положення, які суперечать зазначеним актам законодавства, не діють.

Стаття 52. Набуття чинності статуту

1. Статут набуває чинності з моменту його державної реєстрації відповідно до закону.

2. Статут є вільним для ознайомлення та копіювання будь-якими фізичними та юридичними особами.

3. Оригінальний примірник статуту зберігається Перечинським міським головою.

4. Статут відповідає положенням Конституції України, законам України, указам Президента України і постановам Кабінету Міністрів України.

Стаття 53. Тлумачення статуту

1. Тлумачення статуту здійснюється Перечинською міською радою, прийняттям рішення.

2. Підготовку рішення про тлумачення норм статуту здійснює комісія Перечинської міської ради з питань регламенту залучаючи до підготовки юристів, експертів.