

СХВАЛЕНО
на спільному засіданні адміністрації та РТК

ДОПОВНЕННЯ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ протокол № 2 від "28" червня 2024 р.

3 01 липня 2024 року

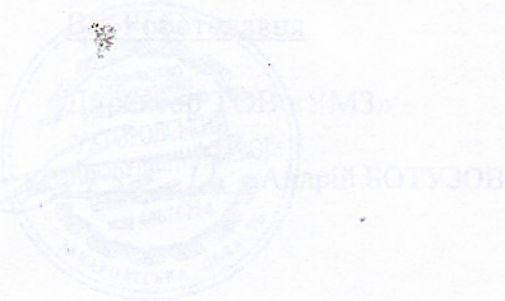
ВІКСТИ НАСТУПНІ ЗМІНИ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ:

ДОПОВНЕННЯ до КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

між адміністрацією та
трудоим колективом

ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«УЖГОРОДСЬКИЙ
МАШИНОБУДІВНИЙ ЗАВОД»
на 2023 - 2027 роки

ЦІЛІСЬ СТОРИН



Від найманих працівників

Голова РТК ТОВ «УМЗ»

Владислав МЕНДІЯКОВ

м.Чернівці

ДОПОВНЕННЯ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

з 01 липня 2024 року

ВНЕСТИ НАСТУПНІ ЗМІНИ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ:

1. Внести зміни до розділу 8 «Оплата праці»

- п.5 підрозділ «Системи оплати праці»:

Додаток 4 викласти у новій редакції

Додається: «Положення про оплату праці робітників – верстатників цехів основного виробництва ТОВ «УМЗ»

ПІДПИС СТОРІН

Від Роботодавця

Директор ТОВ «УМЗ»

Андрій БОТУЗОВ



Від найманих працівників

Голова РТК ТОВ «УМЗ»

Вячеслав МЕЩЕРЯКОВ



ЗАТВЕРДЖУЮ:

Директор ТОВ «УМЗ»

_____ Андрій БОТУЗОВ

ПОЛОЖЕННЯ

про оплату праці робітників - верстатників
цехів основного виробництва ТОВ «УМЗ»

Виробнича програма вимагає постійного рішення завдань для виготовлення високотехнологічної продукції. Номенклатура замовлень, що виготовляється, вимагає залучення висококваліфікованих спеціалістів для роботи на верстатах з програмним керуванням та механообробних центрах, що приводить до необхідності комплексного підходу в формуванні оплати та стимулювання праці, яке передбачає пропорційну залежність від виконання норм виробітку .

Надання самостійності підприємствам у вирішенні завдань по плануванню і розподілу заробітної плати дозволяє встановлювати більш досконалі системи оплати праці, однією з яких є безтарифна система оплати праці, основне призначення якої - мотивація ефективної праці кожного працівника і колективу в цілому

Дане положення має на меті посилення матеріальної зацікавленості працівників в досягненні високих кінцевих результатів праці та виконання встановлених планових завдань у встановлені терміни, якісному і своєчасному їх виконанні, у ефективному використанні робочого часу, на основі зростання кваліфікації і професійної майстерності, широкого використання резервів в організації виробництва і праці та своїх обов'язків.

I ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Дане положення передбачає оплату праці на основі безтарифної системи оплати праці та присвоєнні працівнику певного кваліфікаційного рівня , що не супроводжується установленням йому постійного відповідного окладу.
- 1.2. Це положення розроблено та вводиться в цілях стимулювання ефективної праці робітників - верстатників цехів основного виробництва.
- 1.3. Положення поширюється на робітників цехів , які працюють на токарних, токарно-розточувальних, глибоко-розточувальних, токарно-фрезерних, фрезерних, хонінговальних, спеціально-нарізних, пило-відрізних, протяжних, шліфувальних, електроерозійних, шліфувальних верстатах, зубообробних верстатах, верстатах з програмним керуванням та інших верстатах.

II. ПОРЯДОК ВСТАНОВЛЕННЯ ОКЛАДІВ ТА НАРАХУВАННЯ ЗАРОБІТНОЇ ПЛАТИ

- 2.1 Робітникам, вказаним у п.1.2. даного Положення, при прийомі на роботу встановлюються базові оклади.
- 2.2 На початку роботи в цеху, для розрахунку годинної тарифної ставки (ГТС), робітникам встановлюються змінні («плаваючі») оклади, які складаються з постійної частини- базового окладу та змінної частини окладу, яка визначається з урахуванням :
- складності виконуваної роботи, фактичних умов праці на робочому місці
 - професійної майстерності
 - інтенсивності праці, змінності
- 2.3 Розраховані у відповідності до п.2.2 оклади затверджуються Директором Товариства .
Додаток 1
- 2.4 В окремих випадках змінна частина окладу може бути збільшена або зменшена у розмірі встановленому в Додатку 2
- 2.5 Розрахунок всіх видів доплат (нічних та ін.) здійснюється виходячи із встановленого базового окладу.
- 2.6 Нарахована заробітна плата за повністю відпрацьовану норму часу у звітному місяці не може бути нижчою за встановлені базові оклади.
- 2.7 Нарахування заробітної плати за звітний місяць робітнику здійснюється в залежності від кваліфікації, складності , об'єму виконаних робіт, відпрацьованого часу та урахуванням проценту виконання норм виробітку
- 2.8 На основі окладу, встановленого у відповідності до п.2.2 даного Положення, розраховується годинна тарифна ставка (ГТС) шляхом ділення окладу на середньорічну норму робочого часу. При зміні окладу проводиться перерахунок ГТС.
- 2.9 Не пізніше третього числа після звітного місяця економісти або відповідальні фахівці цехів на основі зведеної відомості нормо -годин та табелів обліку робочого часу, розраховують процент виконання норми виробітку за звітний місяць.
- 2.10 Згідно проценту норми виробітку для кожного робітника за звітний місяць проводиться нарахування основної заробітної плати наступним чином:
- при виконанні норм виробітку в розмірі вище, ніж 100% розрахунок проводиться шляхом перемноження суми нормо- годин за звітний місяць на розраховану ГТС
 - при виконанні норм виробітку в розмірі від 80% до 100% розрахунок проводиться шляхом перемноження годин по табелю , відпрацьованих за основним місцем роботи за звітний місяць, на розраховану ГТС.
- 2.11 За період освоєння нових видів верстатів, виробничого процесу нарахування заробітної плати здійснюється шляхом перемноження ГТС на фактично відпрацьовані години по табелю за цей період або по окремому розрахунку.
- 2.12 Розрахунок заробітної плати при виконанні підсобних робіт проводиться пропорційно відпрацьованому часу на цих роботах з встановленого рівня заробітної плати в штатному розписі

- 2.13 Нарахування доплати за роботу в нічний час проводиться у розмірі 40% від базового окладу за час роботи в нічний час
- 2.14 Економісти або відповідальні фахівці цехів оформлюють зведену відомість нарахованої заробітної плати
- 2.15 Зведена відомість погоджується з заступником директора за напрямком та затверджується начальником цеху.
- 2.16 Оформлена зведена відомість, не пізніше третього числа після звітного місяця, передається в бюро організації праці та заробітної плати (БОП та ЗП) в паперовому та електронному вигляді (в програмі Excel) для обліку та контролю та передається на розгляд Директору підприємства.
- 2.17 Після розгляду у Директора зведена відомість передається у бухгалтерію для нарахування заробітної плати

ІІІ. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 3.1 Це положення вводиться з 01.07.24 р. та діє до відміни або прийняття нового положення.

Начальник БОП та ЗП



Володимир КИРИЛЕНКО